

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2019

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP

Căn cứ Quyết định số 3486/QĐ-UBND ngày 25/12/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2019;

Căn cứ Quyết định số 1782/QĐ-UBND ngày 13/7/2015 của UBND tỉnh về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp (được sửa đổi tại Quyết định số 916/QĐ-UBND ngày 07/4/2016 của UBND tỉnh);

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2019 của Sở Tư pháp.

Điều 2. Mục tiêu và giải pháp thực hiện Kế hoạch

1. Mục tiêu:

- Cụ thể hóa nội dung của Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước năm 2019 của UBND tỉnh, trọng tâm là tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác quản lý, điều hành và thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của Ngành, đảm bảo quản lý điều hành khoa học, kịp thời, hiệu quả; nâng cao chất lượng dịch vụ công, giảm chi phí mà công dân, tổ chức phải bỏ ra khi yêu cầu giải quyết các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý, thực hiện của Sở.

- Sắp xếp tổ chức bộ máy của Ngành tinh gọn, trong sạch, vững mạnh, đảm bảo thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ công tác được giao; tạo nguồn nhân lực phát triển nghề tư pháp tại địa phương, từng bước thực hiện chủ trương xã hội hóa một số lĩnh vực công tác tư pháp.

- Tiếp tục triển khai thực hiện quy trình quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008; triển khai tốt việc xử lý, theo dõi, quản lý, chỉ đạo, điều hành quá trình giải quyết công việc của các đơn vị thuộc Sở thông qua phần mềm quản lý văn bản và điều hành của tỉnh và phần mềm quản lý, điều hành

trực tuyến (OMS) của Sở. Đảm bảo sự vận hành thông suốt và kết nối giữa Trang thông tin điện tử của Sở với Cổng thông tin điện tử của Bộ Tư pháp và UBND tỉnh nhằm giới thiệu, công khai các hoạt động của Ngành, thẩm quyền, trình tự, thủ tục giải quyết các lĩnh vực công tác của Sở và kết quả giải quyết các yêu cầu của công dân, tổ chức liên quan đến thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền quản lý, thực hiện của Sở để công dân, tổ chức theo dõi.

- Kiên quyết đấu tranh loại bỏ các biểu hiện tiêu cực, quan liêu, sách nhiễu của cán bộ, công chức, viên chức của Ngành trong quá trình thực thi nhiệm vụ, đảm bảo sự hài lòng của công dân, tổ chức, doanh nghiệp khi đến liên hệ giải quyết công việc.

2. Giải pháp thực hiện:

- Phân công công việc cụ thể, xác định rõ trách nhiệm của từng đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch ban hành kèm theo Quyết định này; tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp xúc trực tiếp với công dân, tổ chức và doanh nghiệp.

- Thường xuyên rà soát, quy hoạch, luân chuyển, bố trí đủ cán bộ, công chức, viên chức cho các đơn vị thuộc Sở; xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị, năng lực quản lý điều hành, ngoại ngữ, tin học... nhằm nâng cao trình độ về mọi mặt của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới. Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2007/NĐ-CP và Quyết định số 1277/QĐ-BTP ngày 09/7/2008 của Bộ Tư pháp quy định danh mục các vị trí công tác phải thực hiện định kỳ chuyển đổi trong các lĩnh vực chuyên môn thuộc thẩm quyền quản lý của Bộ Tư pháp.

- Tiếp tục tham mưu triển khai thực hiện hiệu quả Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) năm 2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành; Kế hoạch triển khai Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 trên địa bàn tỉnh; Quyết định ban hành quy định về trình tự, trách nhiệm xây dựng, ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND trên địa bàn tỉnh; tiếp tục đổi mới quy trình xây dựng, thẩm định và kiểm tra, xử lý văn bản QPPL, gắn với việc nâng cao chất lượng ban hành văn bản QPPL. Đẩy mạnh thực hiện việc đơn giản hóa thủ tục hành chính trong công tác hành chính tư pháp, lý lịch tư pháp, hỗ trợ tư pháp,

thẩm định và kiểm tra văn bản QPPL đảm bảo thủ tục đơn giản, dễ thực hiện và rút ngắn thời gian giải quyết công việc.

- Duy trì thường xuyên công tác tiếp dân, bảo đảm tất cả nội dung phản ánh liên quan đến cán bộ, công chức, viên chức trong Ngành, các lĩnh vực công tác: thanh tra, hộ tịch, công chứng, chứng thực, lý lịch tư pháp... thông qua “Đường dây nóng” đều được tiếp nhận và xử lý kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

- Đẩy mạnh việc triển khai các ứng dụng trên mạng tin học diện rộng.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở, Trưởng các Phòng, Giám đốc các Trung tâm thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, VP (BPMC).

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Minh Thuận

1000

KẾ HOẠCH

Triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2019

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 179/QĐ-STP ngày 28/12/2018 của Sở Tư pháp)

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	CHỈ SỐ ĐÁNH GIÁ/TÁC ĐỘNG/MỤC TIÊU	TÀI LIỆU KIỂM CHỨNG (XÁC MINH)	ĐƠN VỊ CHỦ TRÌ	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	THỜI GIAN THỰC HIỆN	Kinh phí (Triệu đồng)
NHIỆM VỤ 1	CẢI CÁCH THỂ CHẾ HÀNH CHÍNH	- 100% văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) được công khai, minh bạch; - Hơn 80% công dân, tổ chức hài lòng với việc giải quyết thủ tục hành chính (TTHC)	Danh mục văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành đến hết năm 2019	Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở và các sở, ngành liên quan	Trong năm 2019	150
Kết quả đầu ra 1.1	<i>Nâng cao chất lượng văn bản QPPL do HĐND, UBND tỉnh ban hành trong các lĩnh vực liên quan đến người dân, doanh nghiệp</i>	<i>Văn bản ban hành mới đúng pháp luật và phù hợp với thực tiễn địa phương</i>	<i>Báo cáo công tác xây dựng, ban hành văn bản</i>	<i>Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở</i>	<i>Các phòng chuyên môn thuộc Sở và các sở, ngành liên quan</i>	<i>Trong năm 2019</i>	40
Hoạt động 1.1.1	Tham mưu ban hành Kế hoạch công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2019	Đảm bảo thực hiện đúng quy trình xây dựng và ban hành, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa VBQPPL, bảo đảm tính chủ động trong công tác xây dựng VBQPPL và tính khả thi của văn bản sau khi ban hành	Kế hoạch công tác xây dựng, ban hành, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2019 được ban hành	Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở, Văn phòng UBND tỉnh và các sở, ngành có liên quan	Quý IV/2018	0

Hoạt động 1.1.2	Xây dựng văn bản QPPL thuộc lĩnh vực tư pháp; góp ý, thẩm định đề nghị xây dựng văn bản QPPL, dự thảo văn bản QPPL các lĩnh vực khác	100% văn bản QPPL được xây dựng, ban hành đảm bảo cơ sở pháp lý, đúng trình tự, thủ tục quy định; đảm bảo thống nhất với hệ thống pháp luật	Các văn bản được ban hành và Công văn góp ý, Báo cáo thẩm định dự thảo VBQPPL	Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở, và các sở, ngành có liên quan	Trong năm 2019	0
Hoạt động 1.1.3	Cập nhật các văn bản QPPL mới ban hành trên Cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật	100% văn bản mới ban hành của tỉnh, cấp huyện được cập nhật đầy đủ, kịp thời trên Cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật của tỉnh; Cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật của cấp huyện	Số liệu cụ thể thể hiện trong Báo cáo kết quả công tác VBQPPL năm 2019	Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở và các sở, ngành có liên quan	Thường xuyên trong năm 2019	0
Hoạt động 1.1.4	Tập huấn nghiệp vụ xây dựng văn bản QPPL; xây dựng và đánh giá tác động của chính sách trong văn bản QPPL	100% công chức làm công tác xây dựng văn bản QPPL tại các sở, ban, ngành nắm vững quy định về trình tự, thủ tục, kỹ năng xây dựng văn bản QPPL; xây dựng và đánh giá tác động của chính sách trong văn bản QPPL	Số liệu cụ thể của hội nghị tập huấn thể hiện trong Báo cáo của UBND tỉnh về công tác xây dựng văn bản QPPL năm 2019	Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở	Các sở, ngành có liên quan	Thường xuyên trong năm 2019	20
Hoạt động 1.1.5	Xây dựng văn bản QPPL của UBND, HĐND tỉnh về xử lý văn bản có kiến nghị bãi bỏ sau rà soát, hệ thống hóa kỳ 2 (năm 2018)	100% văn bản có kiến nghị bãi bỏ được xử lý sau rà soát, hệ thống hóa kỳ 2	Quyết định bãi bỏ văn bản QPPL của UBND tỉnh, Nghị quyết bãi bỏ văn bản QPPL của HĐND tỉnh	Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở, Văn phòng UBND tỉnh và các sở, ngành có liên quan	Thường xuyên trong năm 2019	20
Kết quả đầu ra 1.2	Công tác kiểm tra VBQPPL	100% văn bản do UBND tỉnh, UBND cấp huyện gửi đến được kiểm tra đầy đủ, đúng quy trình, quy định của pháp luật	Phiếu tự kiểm tra VBQPPL; Báo cáo về việc có dấu hiệu không phù hợp với quy định của pháp luật (nếu có)	Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở	Văn phòng UBND tỉnh và UBND cấp huyện	Thường xuyên trong năm 2019	0

Hoạt động 1.2.1	Thực hiện việc tự kiểm tra văn bản QPPL của UBND tỉnh; chủ trì, phối hợp thực hiện kiểm tra theo kế hoạch của bộ, ngành (nếu có); kiểm tra theo thẩm quyền văn bản QPPL của HĐND, UBND cấp huyện ban hành	100% văn bản mới ban hành được kiểm tra theo quy định; các văn bản còn hiệu lực được kiểm tra theo chuyên đề, lĩnh vực (nếu có kế hoạch kiểm tra của bộ, ngành)	Phiếu tự kiểm tra VBQPPL; Báo cáo về việc có dấu hiệu không phù hợp với quy định của pháp luật (nếu có)	Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở	Văn phòng UBND tỉnh; các sở, ban ngành ở tỉnh và các đơn vị cấp huyện có liên quan	Thường xuyên trong năm 2019	0
Hoạt động 1.2.2	Xử lý văn bản không phù hợp, trái pháp luật phát hiện qua kiểm tra (nếu có)	100% văn bản QPPL không phù hợp, trái pháp luật phát hiện qua kiểm tra (nếu có) được xử lý kịp thời	Văn bản thông báo, trao đổi về văn bản có dấu hiệu trái pháp luật và kết quả xử lý (nếu có)	Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở	Văn phòng UBND tỉnh; các sở, ban ngành ở tỉnh và các đơn vị cấp huyện có liên quan	Thường xuyên trong năm 2019	0
Kết quả đầu ra 1.3	<i>Công tác rà soát, hệ thống hóa VBQPPL</i>	<i>100% văn bản QPPL hiện hành của HĐND, UBND được rà soát khi có căn cứ rà soát hoặc theo Kế hoạch rà soát chuyên đề, lĩnh vực, địa bàn</i>	<i>Hồ sơ rà soát, kết quả xử lý văn bản không còn phù hợp sau rà soát (nếu có)</i>	<i>Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở</i>	<i>Các phòng chuyên môn thuộc Sở</i>	<i>Trong năm 2019</i>	<i>30</i>
Hoạt động 1.3.1	Rà soát thường xuyên văn bản QPPL trong lĩnh vực tư pháp; theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện việc rà soát văn bản trong lĩnh vực quản lý nhà nước được giao; thực hiện rà soát chuyên đề, lĩnh vực theo kế hoạch của các bộ, ngành (nếu có)	90% các văn bản QPPL không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành, điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương được phát hiện và xử lý kịp thời	Báo cáo của UBND tỉnh về thực hiện công tác rà soát văn bản QPPL năm 2019	Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trong năm 2019	0

Hoạt động 1.3.2	Tham mưu UBND tỉnh công bố kết quả rà soát văn bản QPPL của tỉnh (Danh mục văn bản QPPL của tỉnh hết hiệu lực toàn bộ hoặc một phần năm 2018; Danh mục văn bản hiện hành; Danh mục văn bản cần sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ)	100% văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh hết hiệu lực trong năm 2018 được thống kê, công bố	Quyết định công bố của Chủ tịch UBND tỉnh	Phòng Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL thuộc Sở	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Trình Chủ tịch UBND tỉnh công bố trong tháng 01/2020	30
Kết quả đầu ra 1.4	Công tác theo dõi thi hành pháp luật	Hoàn thành các báo cáo theo dõi thi hành pháp luật theo đúng tiến độ quy định; 100% đơn vị được kiểm tra theo Quyết định kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật của UBND tỉnh	Báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2019 Báo cáo công tác kiểm tra trong lĩnh vực trọng tâm theo kế hoạch của UBND tỉnh	Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật thuộc Sở	Văn phòng UBND tỉnh và các sở, ngành, địa phương có liên quan	Trong năm 2019	80
Hoạt động 1.4.1	Xây dựng Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và Quyết định kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh	100% đơn vị, địa phương được kiểm tra theo kế hoạch của UBND tỉnh	Quyết định của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và Quyết định kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2019	Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật thuộc Sở	Các sở, ngành có liên quan, UBND cấp huyện	Quý IV/2018 và trong năm 2019	3,4
Hoạt động 1.4.2	Khảo sát về tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm (trong lĩnh vực do Bộ Tư pháp, UBND chỉ đạo)	Phiếu khảo sát tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm	Kế hoạch khảo sát tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm	Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật thuộc Sở	Các sở, ngành có liên quan, UBND cấp huyện	Quý II, III/2019	41,4

Hoạt động 1.4.3	Kiểm tra công tác thi hành pháp luật tại các đơn vị, địa phương	100% đơn vị được kiểm tra có kết luận kiểm tra, 100% hồ sơ, tài liệu thu thập tại các đơn vị, địa phương được nhận xét, đánh giá	Biên bản kiểm tra, Báo cáo, Kết luận, Phiếu nhận xét đánh giá hồ sơ kiểm tra tại các đơn vị, địa phương.	Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật thuộc Sở	Thành viên đoàn kiểm tra; các sở, ngành có liên quan, UBND cấp huyện	Quý II, III, IV/2019	28,4
Hoạt động 1.4.4	Báo cáo theo chuyên đề về tình hình thi hành pháp luật theo yêu cầu của cơ quan Trung ương	Hoàn thành báo cáo đúng thời gian quy định	Báo cáo của UBND tỉnh về tình hình thi hành pháp luật theo chuyên đề	Phòng Quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật thuộc Sở	Các sở, ngành có liên quan, UBND cấp huyện	Theo yêu cầu	6,8
NHIỆM VỤ 2	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	<ul style="list-style-type: none"> - 100% TTHC được công khai, minh bạch; - Hơn 80% công dân, tổ chức hài lòng khi có yêu cầu giải quyết TTHC; - Nâng cao tỷ lệ TTHC giải quyết trước hạn và đúng hạn. 	TTHC được công khai trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử và Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở Tư pháp	<i>Văn phòng Sở</i>	Các phòng: Hành chính tư pháp, Hỗ trợ tư pháp, Phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL); Thanh tra Sở, Trung tâm Trợ giúp pháp lý (TGPL), Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản (DVĐGTS) thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2019	0
<i>Kết quả đầu ra 2.1</i>	<i>Rà soát, đánh giá TTHC theo quy định</i>	<i>TTHC trong các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở được rà soát, đánh giá</i>	<i>Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC</i>	<i>Văn phòng Sở</i>	<i>Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở</i>	<i>Thường xuyên trong năm 2019</i>	<i>0</i>
Hoạt động 2.1.1	Tham mưu ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC của Sở năm 2019	Trên 50% TTHC trong các lĩnh vực thuộc thẩm quyền giải quyết hoặc quản lý của Sở được rà soát	Quyết định ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2019	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	(Sau khi UBND tỉnh ban hành kế hoạch)	0

Hoạt động 2.1.2	Triển khai thực hiện rà soát, đánh giá theo Kế hoạch	100% Kế hoạch được thực hiện	Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Quý IV/2019	0
Hoạt động 2.1.3	Đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ các TTHC không còn phù hợp thuộc đối tượng rà soát	100% các TTHC không còn phù hợp qua rà soát được sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ cho phù hợp với quy định của pháp luật hoặc thực tiễn của địa phương	Quyết định sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ các TTHC thuộc đối tượng rà soát	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2019	0
Hoạt động 2.1.4	Tiếp nhận, xử lý các kiến nghị của cá nhân, tổ chức	100% kiến nghị được tiếp nhận giải quyết	Vụ việc được thụ lý giải quyết theo quy định	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2019	0
NHIỆM VỤ 3	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY HÀNH CHÍNH	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục củng cố, kiện toàn tổ chức, bộ máy các cơ quan tư pháp từ tỉnh đến cơ sở; - Nâng cao chất lượng phục vụ của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả. 	Báo cáo kết quả	Văn phòng Sở	Sở Nội vụ; các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Trong năm 2019	0
<i>Kết quả đầu ra 3.1</i>	<i>Tiếp tục củng cố, kiện toàn tổ chức, bộ máy các cơ quan tư pháp từ tỉnh đến cơ sở</i>	<i>Bộ máy tổ chức các cơ quan tư pháp từ tỉnh đến cơ sở được củng cố, kiện toàn</i>	<i>Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh</i>	<i>Văn phòng Sở</i>	<i>Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở và các Phòng Tư pháp</i>	<i>Trong năm 2019</i>	<i>0</i>
Hoạt động 3.1.1	Tham mưu UBND tỉnh Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở Tư pháp, Phòng Tư pháp, công chức Tư pháp Hộ tịch... sau khi có quy định mới của Chính phủ được ban hành	Đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật	Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở và các Phòng Tư pháp	Trong năm 2019	

Hoạt động 3.1.2	Sửa đổi, bổ sung Quy chế tổ chức và hoạt động của Sở (nếu có thay đổi)	Đảm bảo đầy đủ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở	Quyết định của Giám đốc Sở ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Sở	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Trong năm 2019	0
<i>Kết quả đầu ra 3.2</i>	<i>Củng cố mô hình một cửa theo hướng chuyên nghiệp</i>	<i>Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của Sở chuyên nghiệp, hiện đại</i>	<i>Báo cáo kết quả</i>	<i>Văn phòng Sở</i>	<i>Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở</i>	<i>Trong năm 2019</i>	<i>0</i>
Hoạt động 3.2.1	Tiếp tục thực hiện Đề án cải cách hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo hướng đơn giản hóa	Đề án cải cách hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông phù hợp với yêu cầu mới	Đề án cải cách hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2019	0
Hoạt động 3.2.2	Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện mô hình một cửa, một cửa liên thông theo hướng chuyên nghiệp, hiện đại	Mô hình một cửa, một cửa liên thông đạt hiệu quả cao, đáp ứng tốt nhu cầu của công dân, tổ chức, doanh nghiệp	Mô hình một cửa, một cửa liên thông đạt hiệu quả cao, đáp ứng tốt nhu cầu của công dân, tổ chức, doanh nghiệp	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2019	0
NHIỆM VỤ 4	NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC (CBCCVC) NGÀNH TƯ PHÁP	- Hơn 80% CBCCVC đáp ứng yêu cầu về ngạch, bậc; - Nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, kỹ năng hành chính của CBCCVC	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2019	0

Hoạt động 4.1	Cử CBCCVC tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị để nâng cao trình độ, năng lực	CBCCVC được nâng cao về trình độ chính trị, chuyên môn, kỹ năng hành chính	Văn bản, chứng chỉ sau khi tham gia lớp học	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Trong năm 2019	0
NHIỆM VỤ 5	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG	Đổi mới cơ chế tài chính	Báo cáo tình hình cải cách tài chính công	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2019	0
Hoạt động 5.1	Tiếp tục thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan hành chính (theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ)	Quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản được giao đúng mục đích, tiết kiệm, có hiệu quả và duy trì việc tăng thu nhập cho cán bộ, công chức và người lao động trong đơn vị	Báo cáo kết quả	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn thuộc Sở có liên quan	Thường xuyên trong năm 2019	0
Hoạt động 5.2	Tiếp tục thực hiện có hiệu quả quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập (theo Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 của Chính phủ)	Quản lý, sử dụng kinh phí, tài sản được giao đúng mục đích, tiết kiệm, có hiệu quả và duy trì việc tăng thu nhập cho cán bộ, viên chức và người lao động trong đơn vị	Báo cáo kết quả	Văn phòng Sở	Trung tâm TGPL, Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản và 03 phòng công chứng	Thường xuyên trong năm 2019	0
NHIỆM VỤ 6	HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH	Tăng sự hài lòng của CBCCVC về phương tiện, điều kiện làm việc	Báo cáo kết quả	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2019	0

Kết quả đầu ra 6.1	<i>Củng cố, duy trì Trang thông tin điện tử của Sở, phần mềm quản lý văn bản và điều hành của tỉnh, phần mềm điều hành trực tuyến (OMS) của Sở</i>	<i>Nâng cao hoạt động quản lý, điều hành và hiệu quả công tác của Sở</i>	<i>Tổng hợp, báo cáo tình hình duy trì Trang thông tin điện tử của Sở, phần mềm quản lý văn bản và điều hành của tỉnh, phần mềm điều hành trực tuyến (OMS) của Sở</i>	<i>Văn phòng Sở</i>	<i>Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở</i>	<i>Thường xuyên trong năm 2019</i>	<i>0</i>
Hoạt động 6.1.1	<i>Duy trì hoạt động của Trang thông tin điện tử của Sở</i>	<i>95% CBCCVV, người dân hài lòng khi truy cập, tìm hiểu thông tin trên Trang thông tin điện tử của Sở</i>	<i>Báo cáo hoạt động của Trang thông tin điện tử</i>	<i>Văn phòng Sở</i>	<i>Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở</i>	<i>Thường xuyên trong năm 2019</i>	<i>0</i>
Hoạt động 6.1.2	<i>Triển khai thực hiện đầy đủ việc xử lý, theo dõi, quản lý quá trình giải quyết công việc trên phần mềm quản lý văn bản và điều hành của tỉnh, phần mềm điều hành trực tuyến (OMS) của Sở</i>	<i>100% lãnh đạo Sở và đơn vị nắm bắt tiến độ giải quyết công việc thông qua phần mềm quản lý văn bản và điều hành của tỉnh, phần mềm điều hành trực tuyến (OMS) của Sở</i>	<i>Báo cáo tình hình triển khai áp dụng phần mềm</i>	<i>Văn phòng Sở</i>	<i>Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở</i>	<i>Thường xuyên trong năm 2019</i>	<i>0</i>
Kết quả đầu ra 6.2	<i>Tiếp tục duy trì vận hành các phần mềm: quản lý hộ tịch, lý lịch tư pháp, công chứng, quản lý tài sản, kế toán</i>	<i>100% phần mềm được vận hành thông suốt</i>	<i>Báo cáo tình hình áp dụng các phần mềm</i>	<i>Văn phòng Sở</i>	<i>Các đơn vị có liên quan</i>	<i>Thường xuyên trong năm 2019</i>	<i>0</i>
Kết quả đầu ra 6.3	<i>Duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001 : 2008 của Sở</i>	<i>Nâng cao chất lượng công tác của Sở và phục vụ kịp thời các dịch vụ hành chính công cho công dân, tổ chức, doanh nghiệp</i>	<i>Báo cáo tình hình áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001 : 2008 của Sở</i>	<i>Văn phòng Sở</i>	<i>Các đơn vị: Văn phòng, Hành chính tư pháp, Bộ trợ tư pháp, Xây dựng và Kiểm tra VBQPPL, PBGDPL, Thanh tra Sở</i>	<i>Thường xuyên trong năm 2019</i>	<i>0</i>
NHIỆM VỤ 7	CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH	<i>Hơn 80% nội dung cải cách hành chính hoàn thành mục tiêu</i>	<i>Báo cáo công tác cải cách hành chính</i>	<i>Văn phòng Sở</i>	<i>Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở</i>	<i>Thường xuyên trong năm 2019</i>	<i>0</i>

<i>Kết quả đầu ra 7.1</i>	<i>Hoàn thành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019</i>	<i>Triển khai thực hiện Kế hoạch đạt hiệu quả</i>	<i>Báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính năm 2019</i>	<i>Văn phòng Sở</i>	<i>Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở</i>	<i>Quý IV/2019</i>	<i>0</i>
Hoạt động 7.1.1	Soạn thảo, ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019	100% nội dung Kế hoạch phù hợp với thực tế của Sở	Quyết định ban hành Kế hoạch của Sở	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Quý IV/2018	0
Hoạt động 7.1.2	Tổ chức quán triệt, triển khai và giao nhiệm vụ cho công chức phụ trách công tác cải cách hành chính	100% công chức phụ trách công tác cải cách hành chính được quán triệt, giao nhiệm vụ	Hội nghị triển khai công tác tư pháp năm 2019	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Tháng 01/2019	0
Hoạt động 7.1.3	Kiểm tra việc triển khai thực hiện các nội dung cải cách hành chính	30% đơn vị được kiểm tra thực hiện hiệu quả công tác cải cách hành chính	Báo cáo kết quả kiểm tra công tác cải cách hành chính	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Theo Kế hoạch kiểm tra của Sở	0
Hoạt động 7.1.4	Tham gia hội nghị tập huấn chia sẻ kinh nghiệm quản lý Chương trình cải cách hành chính của UBND tỉnh	Cán bộ tham dự tiếp thu nội dung hội nghị, vận dụng vào thực hiện cải cách hành chính tại Sở	Văn bản cử cán bộ tham dự hội nghị	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Theo kế hoạch của UBND tỉnh	0
Hoạt động 7.1.5	Đánh giá công tác cải cách hành chính năm 2019	Đảm bảo đúng quy định và thực tế của Sở	- Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC quý I, 6 tháng, 9 tháng và năm; - Báo cáo kết quả đánh giá theo Bộ chỉ số đánh giá cải cách hành chính của tỉnh.	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Quý I, 6 tháng, 9 tháng và năm.	0
<i>Kết quả đầu ra 7.2</i>	<i>Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về CCHC</i>	<i>Nâng cao nhận thức, trách nhiệm tổ chức thực hiện CCHC của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thi hành công vụ</i>	<i>Các tin, bài trên Bản tin Tư pháp; Trang thông tin điện tử của Sở; các ấn phẩm tuyên truyền về công tác CCHC</i>	<i>Văn phòng Sở, Phòng PBGDPL</i>	<i>Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở</i>	<i>Thường xuyên trong năm 2019</i>	<i>0</i>

Hoạt động 7.2.1	Ban hành Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến về công tác CCHC lồng ghép trong Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật năm 2019 của Sở	Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật năm 2019 của Sở được xây dựng	Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật năm 2019 của Sở	Phòng PBGDPL	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Quý IV/2018	0
Hoạt động 7.2.2	Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền, phổ biến về công tác CCHC	Tuyên truyền, phổ biến về công tác CCHC một cách kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, đa chiều	Các tin, bài, hình ảnh về công tác CCHC trên Bản tin tư pháp và Trang thông tin điện tử của Sở; các ấn phẩm tuyên truyền, phổ biến về công tác CCHC	Văn phòng Sở, Phòng PBGDPL	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Thường xuyên trong năm 2019	0
Kết quả đầu ra 7.3	Hoạt động điều hành cải cách hành chính của Sở	Đảm bảo chỉ tiêu cải cách hành chính theo định mức	Báo cáo quyết toán cuối năm	Văn phòng Sở	Các đơn vị có liên quan	Quý IV/2019	
Tổng cộng							150

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Minh Thuận

