

KẾ HOẠCH

Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở Tư pháp năm 2018

Để triển khai hiệu quả nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) năm 2018; đồng thời, thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm về cải cách TTHC theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC của tỉnh Đắk Lắk năm 2018 (ban hành kèm theo Quyết định số 3655/QĐ-UBND ngày 29/12/2017); Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở năm 2018, với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai nhiệm vụ kiểm soát TTHC trọng tâm năm 2018 theo Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 48/2013/NĐ-CP và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP).

Nhằm kịp thời phát hiện để tham mưu công bố sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở Tư pháp không còn phù hợp theo quy định của pháp luật; đồng thời, phát hiện những nội dung bất cập, không còn phù hợp của những văn bản QPPL có quy định về TTHC để từ đó kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các văn bản QPPL có liên quan.

Rà soát các TTHC được ban hành trong văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh để bãi bỏ hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền bãi bỏ các TTHC không còn phù hợp (nếu có) theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 và các văn bản pháp luật hiện hành có liên quan.

2. Yêu cầu

Thực hiện đầy đủ, kịp thời, có hiệu quả, bảo đảm tiến độ, chất lượng các nội dung công việc được xác định trong Kế hoạch này.

Xác định rõ thời gian thực hiện, trách nhiệm của các Phòng, Trung tâm thuộc Sở có liên quan và kết quả cụ thể của từng nội dung công việc.

Nội dung của Kế hoạch phải đảm bảo tính khả thi, khoa học, hiệu quả, tiết kiệm, phát huy tối đa nguồn lực hiện có các Phòng, Trung tâm thuộc Sở.

II. NỘI DUNG RÀ SOÁT

STT	Thủ tục hành chính thuộc đối tượng rà soát	Đơn vị thực hiện rà soát		Thời gian thực hiện rà soát	
		Chủ trì	Phối hợp	Bắt đầu	Hoàn thành
1	Các TTHC trong lĩnh vực Hành chính tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở Tư pháp (bao gồm cả TTHC được thực hiện tại cấp huyện, cấp xã).	Phòng Hành chính tư pháp	Văn phòng Sở	Tháng 01/2018	Tháng 6/2018
2	Các TTHC trong lĩnh vực Phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở Tư pháp (bao gồm cả TTHC được thực hiện tại cấp huyện, cấp xã).	Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật	Văn phòng Sở	Tháng 01/2018	Tháng 6/2018
3	Các TTHC trong lĩnh vực Hỗ trợ tư pháp thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở Tư pháp.	Phòng Hỗ trợ tư pháp	Văn phòng Sở; các phòng Công chứng số 1, số 2, số 3; Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước; Trung tâm dịch vụ Bán đấu giá tài sản	Tháng 01/2018	Tháng 6/2018
4	Các TTHC trong lĩnh vực Thanh tra thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở Tư pháp.	Thanh tra Sở	Văn phòng Sở	Tháng 01/2018	Tháng 6/2018
5	Các TTHC trong lĩnh vực Trợ giúp pháp lý thuộc thẩm quyền giải quyết của Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước.	Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước	Văn phòng Sở, Phòng Hỗ trợ tư pháp	Tháng 01/2018	Tháng 6/2018
6	Các TTHC trong lĩnh vực đấu	Trung tâm Dịch	Văn phòng	Tháng	Tháng

STT	Thủ tục hành chính thuộc đối tượng rà soát	Đơn vị thực hiện rà soát		Thời gian thực hiện rà soát	
		Chủ trì	Phối hợp	Bắt đầu	Hoàn thành
	giá tài sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Trung tâm Dịch vụ Bán đấu giá tài sản.	vụ Bán đấu giá tài sản	Sở, Phòng Bồ trợ tư pháp	01/2018	6/2018
7	Các TTHC trong lĩnh vực Công chứng thuộc thẩm quyền giải quyết của các phòng Công chứng số 1, số 2, số 3.	Các phòng Công chứng số 1, số 2, số 3	Phòng Bồ trợ tư pháp, Văn phòng Sở	Tháng 01/2018	Tháng 6/2018

III. PHƯƠNG PHÁP THỰC HIỆN

1. Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở tiến hành thống kê đầy đủ các TTHC đang được áp dụng, các quy định của pháp luật liên quan đến TTHC thuộc đối tượng rà soát theo quy định tại Mục II kế hoạch để tiến hành rà soát, đánh giá.

2. Thực hiện việc rà soát, đánh giá từng TTHC thông qua việc trả lời các câu hỏi được nêu tại ***Biểu mẫu số 02/RS-KSTT***, phụ lục VII được ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

Các đơn vị thực hiện đối chiếu các quy định của pháp luật liên quan với TTHC cần rà soát và tình hình thực tế tại địa phương, từ đó, xác định các nội dung không phù hợp của TTHC để đề xuất sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ; đồng thời, xác định rõ những nội dung bất cập, không còn phù hợp của văn bản QPPL có quy định về TTHC, từ đó có phương án đơn giản hóa TTHC theo quy định (kiến nghị cơ quan có thẩm quyền thực thi sửa đổi, bổ sung các văn bản QPPL này cho phù hợp).

Trưởng các Phòng, Giám đốc các Trung tâm thuộc Sở chịu trách nhiệm về kết quả rà soát của đơn vị trước khi gửi về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Sở.

3. Trên cơ sở kết quả rà soát, đánh giá TTHC do các đơn vị gửi về, Văn phòng Sở tiến hành kiểm soát chất lượng, hoàn thiện kết quả; tham mưu lãnh đạo Sở dự thảo Quyết định thông qua Phương án đơn giản hóa TTHC để trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt; đồng thời, tham mưu UBND tỉnh báo cáo kết quả rà soát và gửi kiến nghị, đề xuất về Bộ Tư pháp theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị thuộc đối tượng rà soát được nêu tại Mục II của Kế hoạch có trách nhiệm:

Chủ trì triển khai thực hiện rà soát TTHC theo đúng nội dung và tiến độ được giao.

Gửi kết quả rà soát, đánh giá TTHC về Văn phòng Sở **trước ngày 01/7/2018** để tổng hợp.

2. Văn phòng Sở có trách nhiệm:

Hướng dẫn thực hiện việc rà soát, thường xuyên báo cáo và tham mưu lãnh đạo Sở đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Hoàn thiện kết quả rà soát, tham mưu lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh thông qua phương án đơn giản hóa **trước ngày 30/7/2018**.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn kinh phí thực hiện: Sử dụng từ dự toán ngân sách nhà nước năm 2018 đã được phê duyệt.

2. Nội dung chi, mức chi: Thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở Tư pháp năm 2018, yêu cầu Trưởng các Phòng, Giám đốc các Trung tâm thuộc Sở có liên quan tổ chức thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về Văn phòng Sở để xem xét, nghiên cứu, tham mưu xử lý./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (P.KTTHC);
- GD, các PGD Sở;
- Văn phòng Sở; các Phòng: BTTP, HCTP, PBGDPL, CC số 1, 2, 3;
- Trung tâm: TGPL, DVBĐGTS;
- Lưu: VT, VP (TH).

(thực hiện)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Văn Phước