

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2016

Để tiếp tục triển khai thực hiện đồng bộ, hiệu quả Luật Phòng, chống tham nhũng, Nghị quyết Trung ương 5 (khóa XI) của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 12/5/2009 của Chính phủ ban hành Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng đến năm 2020 và Nghị quyết số 82/NQ-CP ngày 06/12/2013 của Chính phủ về công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí giai đoạn 2012 - 2016, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng trong năm 2016, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

Tập trung thực hiện có hiệu quả, đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp phòng ngừa tham nhũng, xác định công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) là nhiệm vụ công tác trọng tâm của cơ quan trong giai đoạn hiện nay. Nâng cao hơn nữa tinh thần trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong công tác PCTN, nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức ngành Tư pháp có phẩm chất đạo đức, có năng lực và trình độ chuyên môn đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu:

- Xác định công tác PCTN là nhiệm vụ thường xuyên, là trách nhiệm của Đảng ủy, Lãnh đạo Sở, các tổ chức đoàn thể và của mỗi cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong cơ quan. Đẩy mạnh hơn nữa công tác tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật về PCTN, nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân đối với công tác PCTN.

- Thực hiện tốt công tác theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN ở các đơn vị trực thuộc, phát hiện và xử lý kịp thời, đúng quy định đối với hành vi tham nhũng, biểu hiện tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công, quan liêu, sách nhiễu, gây phiền hà trong quá trình thực thi công vụ, ngăn chặn các hậu quả do hành vi tham nhũng gây ra.

II. Nội dung thực hiện:

1. Chỉ đạo đẩy mạnh triển khai, quán triệt các quy định của pháp luật về nhiệm vụ công tác PCTN:

Đảng ủy, lãnh đạo Sở thường xuyên chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc các phòng, trung tâm trực thuộc tiếp tục tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện Luật PCTN (sửa

đổi, bổ sung), Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 12/5/2009 của Chính phủ về chiến lược quốc gia PCTN đến năm 2020, Nghị quyết số 82/NQ-CP của Chính phủ ngày 06/12/2012 về chương trình hành động thực hiện Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/5/2012 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết hội nghị lần thứ ba Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa X về *"tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác PCTN, lãng phí"* giai đoạn 2012 - 2016, Nghị định số 59/2013/NĐ-CP ngày 17/6/2013 quy định chi tiết một số điều của Luật PCTN, Nghị định số 90/2013/NĐ-CP ngày 08/8/2012 quy định trách nhiệm giải trình của cơ quan Nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao, Nghị định số 107/2006/NĐ-CP ngày 22/9/2006 quy định xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách (*được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 211/2013/NĐ-CP ngày 19/12/2013*); Kế hoạch số 21/KH-STP ngày 02/12/2010 của Sở Tư pháp về triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia PCTN đến năm 2020... nhằm tiếp tục nâng cao nhận thức, tạo sự đồng thuận của thủ trưởng các đơn vị và từng cán bộ, công chức, viên chức trong công tác đấu tranh PCTN.

(Thực hiện thường xuyên trong năm 2016)

2. Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN cho cán bộ, nhân dân trên địa bàn tỉnh và cán bộ, công chức, viên chức ngành Tư pháp:

2.1 Tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN cho cán bộ, nhân dân trên địa bàn tỉnh:

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL) và hòa giải ở cơ sở năm 2016; đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến sâu rộng Hiến pháp năm 2013, các luật mới ban hành, các văn bản pháp luật về PCTN hoặc liên quan trực tiếp đến những lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tham nhũng. Chú trọng triển khai thực hiện có hiệu quả các Đề án, Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2012 - 2016, 2016 - 2020, nhằm tiếp tục nâng cao ý thức chấp hành pháp luật cho cán bộ, nhân dân các dân tộc trên địa bàn tỉnh.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả “Ngày pháp luật” hàng tháng và tuần lễ kỷ niệm “Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2016; tăng cường, đa dạng hóa nội dung, hình thức tuyên truyền pháp luật về PCTN thông qua các hội nghị, tập huấn pháp luật và Hội thi “*Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND cấp xã với pháp luật*” năm 2016, Bản tin Tư pháp, Trang tin điện tử của Sở, các loại ấn phẩm tuyên truyền pháp luật; gắn với phối hợp với Báo Dak Lak, Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh thực hiện các chuyên mục phổ biến pháp luật về PCTN trên báo và hệ thống truyền thanh cơ sở...

2.2. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan:

Lãnh đạo Sở thường xuyên phối hợp với Đảng ủy, các tổ chức đoàn thể trong cơ quan tăng cường tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN cho cán bộ, đảng viên, công chức viên chức trong cơ quan, gắn việc triển khai, quán triệt pháp luật về PCTN với việc thực hiện cuộc vận động “*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*” và tổ chức tốt “*Ngày pháp luật*” hàng tháng và tuần lễ kỷ niệm “*Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam*” năm 2016. Xác định công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN trong cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức là nhiệm vụ có tính chất thường xuyên và xuyên suốt, nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ hơn nữa về nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong công tác PCTN.

(Việc tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai công tác PBGDPL và hòa giải ở cơ sở năm 2016 hoàn thành trong tháng 12/2015. Kế hoạch tổ chức Hội thi “Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND cấp xã với pháp luật” hoàn thành trong tháng 01/2016. Hội nghị phổ biến các luật mới ban hành thực hiện trong tháng 4 và tháng 11 năm 2016. Các nội dung khác thực hiện thường xuyên trong năm 2016)

3. Chú trọng nâng cao năng lực công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL):

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành và triển khai thực hiện Quyết định ban hành cơ chế thực hiện Luật Ban hành văn bản QPPL, Quyết định ban hành Quy chế phối hợp cập nhật các văn bản pháp luật mới ban hành vào cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật của tỉnh trên cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật; gắn với thực hiện có hiệu quả Kế hoạch triển khai thực hiện Luật Ban hành văn bản VBQPPL năm 2015. Đồng thời, phối hợp chặt chẽ với Văn phòng UBND tỉnh và các sở, ban, ngành liên quan tham mưu UBND tỉnh ban hành và triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ, hiệu quả Chương trình xây dựng và ban hành văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh năm 2016.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động xây dựng, thẩm định, góp ý văn bản QPPL, đảm bảo văn bản QPPL được ban hành đúng pháp luật, thống nhất, đồng bộ và có tính khả thi cao, nhất là những lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tham nhũng, như: quản lý đất đai, tài nguyên, khoáng sản, dự án, đầu tư xây dựng cơ bản, thu chi ngân sách, tổ chức cán bộ, tiếp nhận, giải quyết các yêu cầu của công dân, tổ chức và doanh nghiệp...

- Tăng cường, nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL, chú trọng tham mưu xử lý kịp thời những văn bản vi phạm theo quy định, kiến nghị xử lý đối với các văn bản đã hết hiệu lực, trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội.

(Việc tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định ban hành cơ chế thực hiện Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 trên địa bàn tỉnh và Quyết định ban hành Quy chế phối hợp cập nhật các văn bản pháp luật mới ban hành vào cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật của tỉnh trên cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật, hoàn thành trong quý II/2016. Chương trình ban hành văn bản QPPL của HĐND và

UBND tỉnh năm 2016 hoàn thành trong tháng 01/2016. Các nhiệm vụ khác thực hiện thường xuyên trong năm 2016)

4. Thực hiện tốt công tác kiểm soát thủ tục hành chính, đảm bảo công khai, đơn giản hóa các thủ tục hành chính (TTHC):

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành và triển khai có hiệu quả Kế hoạch công tác kiểm soát TTHC năm 2016, Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTHC, Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2016. Thường xuyên rà soát, đề nghị UBND tỉnh công bố các TTHC mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế bãi bỏ theo quy định; bảo đảm sự thống nhất trong áp dụng các TTHC trên địa bàn tỉnh.

- Thực hiện kiểm soát chất lượng đối với các dự thảo Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh công bố TTHC do các sở, ban, ngành tham mưu; đồng thời, đánh giá tác động, góp ý, thẩm định các quy định về TTHC trong các dự thảo văn bản QPPL do các sở, ban, ngành tham mưu UBND tỉnh theo quy định. Tiếp nhận và tham mưu xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Đẩy mạnh công tác kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC, giải quyết TTHC của các cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

(Việc tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai nhiệm vụ công tác kiểm soát TTHC năm 2016 hoàn thành trong tháng 12/2015 và Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2016 hoàn thành trong quý I/2016, Kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTHC của Sở Tư pháp hoàn thành trong quý I/2016. Các nhiệm vụ khác thực hiện thường xuyên trong năm 2016)

5. Thực hiện đồng bộ, có hiệu quả công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật:

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành và triển khai Kế hoạch quản lý XLVPHC năm 2016, trong đó chú trọng kiểm tra công tác thi hành pháp luật về XLVPHC trong lĩnh vực giao thông đường bộ, thành lập Đoàn Kiểm tra liên ngành tiến hành kiểm tra công tác XLVPHC tại các đơn vị, địa phương khi có phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, báo chí trong áp dụng pháp luật XLVPHC gây ảnh hưởng nghiêm trọng đến quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân trên địa bàn tỉnh.

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành và triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trên địa bàn tỉnh năm 2016. Tổ chức triển khai thực hiện tốt Quy chế phối hợp trong công tác theo dõi thi hành pháp luật. Tập trung theo dõi thi hành pháp luật, nhất là những lĩnh vực nhạy cảm, phức tạp, có nhiều khó khăn, vướng mắc, bất cập, dễ phát sinh tham nhũng, ảnh hưởng lớn đến quyền và lợi ích của người dân, qua đó xem xét, đánh giá thực trạng việc thi hành pháp luật, kiến nghị, đề xuất các biện pháp, giải pháp tháo gỡ kịp thời những khó khăn, vướng mắc về cơ chế, chính sách, pháp luật, nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

(Việc tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch công tác quản lý XLVPHC năm 2016 và Kế hoạch công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2016 hoàn thành trong tháng 12/2015. Các nhiệm vụ khác thực hiện thường xuyên trong năm 2016)

6. Công khai, minh bạch trong việc thực hiện chính sách, pháp luật; nâng cao chất lượng thực thi công vụ; đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và công tác thanh tra:

6.1. Công khai, minh bạch và nâng cao chất lượng thực thi công vụ:

- Các phòng, trung tâm thuộc Sở thực hiện tốt việc công khai, minh bạch trong hoạt động theo quy định của pháp luật, Quy tắc công khai, minh bạch trong các lĩnh vực hoạt động của ngành Tư pháp (*ban hành kèm theo Quyết định số 08/2007/QĐ-BTP ngày 16/7/2007 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp*), thực hiện đúng quy định về chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức ngành Tư pháp (*theo Quyết định số 2659/QĐ-BTP ngày 03/10/2012 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp*), Quy chế tổ chức và hoạt động của Sở Tư pháp và Quyết định số 52/QĐ-ĐU ngày 08/10/2012 của Đảng ủy Sở quy định chuẩn mực đạo đức đối với tập thể, cá nhân trong Đảng bộ và cơ quan Sở Tư pháp.

- Phòng Tổ chức cán bộ có trách nhiệm tham mưu Lãnh đạo Sở trình UBND tỉnh ban hành Quyết định quy định về chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và tiêu chuẩn Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố (*thay thế Quyết định số 01/2010/QĐ-UBND ngày 19/01/2010*) và thực hiện các công việc sau:

+ Tuyển dụng, tiếp nhận, phân công công tác đối với công chức theo quy định; xây dựng phương án và tổ chức xét tuyển viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Tư pháp; công khai công tác quy hoạch, luân chuyển, bố trí cán bộ, công chức, viên chức; thường xuyên rà soát chuyển đổi vị trí công tác theo quy định tại Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ (*được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013*) và Quyết định số 1277/QĐ-BTP ngày 09/7/2008 của Bộ Tư pháp; thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2016.

+ Triển khai có hiệu quả Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản, Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập và Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập nhằm bảo đảm việc kê khai nghiêm túc, trung thực, đầy đủ.

- Các phòng, trung tâm thuộc Sở thực hiện đúng các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn và tạo mọi điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia giám sát việc quản lý, sử dụng kinh phí, ngân sách nhà nước và chế độ, chính sách tại cơ quan, đơn vị. Thực hiện tốt Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

6.2. Công tác cải cách thủ tục hành chính:

- Các phòng, trung tâm thuộc Sở tổ chức thực hiện nghiêm các thủ tục hành chính đã được công bố, thường xuyên rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính trên tất cả lĩnh vực công tác của ngành; duy trì và thực hiện nghiêm túc việc công khai các thủ tục hành chính của Sở, nhất là những thủ tục hành chính mới được ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung, nhằm giúp cho công dân, tổ chức thuận tiện khi đến liên hệ công việc.

- Văn phòng Sở có trách nhiệm giúp Lãnh đạo Sở ban hành và triển khai thực hiện Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2016, Quyết định số 108/QĐ-STP ngày 20/10/2015 của Sở Tư pháp ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Sở Tư pháp; duy trì, áp dụng tốt các quy trình của Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001 : 2008 và triển khai thực hiện phần mềm quản lý văn bản và điều hành trong việc tiếp nhận, xử lý các văn bản đến và phát hành các văn bản đi; đảm bảo thực hiện việc tiếp nhận, xử lý và trả kết quả cho công dân, tổ chức tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả đúng pháp luật, quy trình và thời gian quy định.

6.3. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; thanh tra:

- Thanh tra Sở có trách nhiệm giúp Lãnh đạo Sở triển khai, thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, các quy định của Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo. Trọng tâm là thực hiện tốt Kế hoạch số 02/KH-STP ngày 26/01/2015 của Sở Tư pháp về thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW của Bộ Chính trị, Luật Tiếp công dân, Nghị định số 64/2014/NĐ-CP của Chính phủ về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, Quyết định số 167/QĐ-STP ngày 09/10/2009 của Sở Tư pháp ban hành Quy định tiếp nhận, xử lý thông tin qua đường dây nóng, Quyết định số 99/QĐ-STP ngày 08/7/2014 của Sở Tư pháp ban hành Quy chế tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, Quyết định số 92/QĐ-STP ngày 23/6/2014 của Sở Tư pháp ban hành Quy chế phối hợp tham mưu, giải quyết khiếu kiện hành chính tại Sở Tư pháp, đảm bảo mọi khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến hoạt động của ngành được xem xét, giải quyết kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

- Tiến hành thanh tra trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN ở đơn vị thuộc Sở theo Kế hoạch công tác thanh tra năm 2016, phát hiện và kịp thời đề xuất, kiến nghị xử lý nghiêm minh những đơn vị và cán bộ, công chức, viên chức có hành vi vi phạm. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc khắc phục, sửa chữa sai phạm, khuyết điểm sau thanh tra và thực hiện tốt Nghị định số 110/2013/NĐ-CP ngày 24/9/2013 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực bảo trợ tư pháp, hành chính tư pháp, hôn nhân và gia đình, thi hành án dân sự, phá sản doanh nghiệp, hợp tác xã (*được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 67/2015/NĐ-CP ngày 14/8/2015*).

(Việc tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định quy định về chức năng, nhiệm vụ quyền hạn và tiêu chuẩn Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố hoàn thành trong quý II/2016. Xây dựng phương án xét tuyển viên chức làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Tư pháp hoàn thành trong quý I/2016. Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2016, Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2016 hoàn thành trong tháng 12/2015. Các nhiệm vụ khác thực hiện thường xuyên trong năm 2016)

III. Tổ chức thực hiện:

Để Kế hoạch thực hiện công tác PCTN năm 2016 được triển khai đảm bảo về nội dung và tiến độ đề ra, Lãnh đạo Sở Tư pháp yêu cầu:

1. Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước, Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản và các Phòng Công chứng số 1, 2, 3 căn cứ các nội dung được nêu tại Kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị để tiến hành xây dựng và triển khai Kế hoạch công tác PCTN năm 2016 của đơn vị mình, gửi về Sở Tư pháp trước ngày **29/01/2016**.

2. Trưởng các phòng, trung tâm thuộc Sở căn cứ các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị để tổ chức triển khai thực hiện và báo cáo kết quả về Sở Tư pháp, cụ thể như sau:

- Báo cáo tháng gửi trước ngày 08 hàng tháng.
- Báo cáo quý I gửi trước ngày 08/3/2016.
- Báo cáo 6 tháng gửi trước ngày 08/6/2016.
- Báo cáo 9 tháng gửi trước ngày 08/9/2016.
- Báo cáo năm gửi trước ngày 08/12/2016.

3. Thanh tra Sở có trách nhiệm giúp Lãnh đạo Sở theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này và tổng hợp, xây dựng báo cáo thực hiện công tác PCTN theo quy định. Kịp thời tham mưu, đề xuất những nhiệm vụ cần tập trung chỉ đạo cũng như giải quyết, xử lý những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp;
- TT. Tỉnh ủy;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Đảng ủy, Lãnh đạo Sở;
- Các tổ chức đoàn thể;
- Các phòng, trung tâm;
- Lưu: VT, TTR.

GIÁM ĐỐC

(Đã ký)

Trần Ngọc Thanh