

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác Tư pháp tháng 02/2020 và phương hướng, nhiệm vụ công tác Tư pháp tháng 3/2020

I. Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 02/2020

Trong tháng 02/2020, Sở Tư pháp đã tập trung lãnh đạo cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong Ngành triển khai thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ công tác và đạt được một số kết quả trên các lĩnh vực, cụ thể:

1. Công tác chung

Sở đã hoàn thành báo cáo tình hình tổ chức Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020; sơ kết 5 năm thực hiện Chỉ thị số 45-CT/TW ngày 19/5/2015 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Nghị quyết số 36-NQ/TW của Bộ Chính trị khóa IX về công tác đối với người Việt Nam ở nước ngoài trong tình hình mới; báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm công tác tư pháp năm 2020; kết quả thực hiện Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 28/12/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh trong tháng 02/2020; hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị, địa phương triển khai Phần mềm Thống kê Ngành Tư pháp; góp ý dự thảo Kế hoạch thực hiện Chỉ thị 02/CT-TTg ngày 15/11/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong tình hình hiện nay. Mặt khác, Sở đã đăng ký thi đua năm 2020; chuẩn bị các điều kiện, nội dung để tổ chức xét tuyển viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở năm 2019; tiến hành quy trình và bổ nhiệm 01 trường hợp giữ chức vụ Chánh Thanh tra Sở, bổ nhiệm lại chức vụ trưởng phòng, phó trưởng phòng đối với 02 trường hợp; cử 01 công chức tham gia tập huấn công nghệ thông tin.

2. Công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Sở đã trình UBND tỉnh dự thảo Kế hoạch về công tác pháp chế năm 2020 và báo cáo bổ sung kết quả thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh năm 2019; trong tháng, đã góp ý, có ý kiến đối với 12 dự thảo văn bản, thẩm định 03 dự thảo văn bản QPPL, tự kiểm tra 03 văn bản QPPL, cập nhật 03 văn bản lên Cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật.

3. Công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính (XLVPHC) và theo dõi thi hành pháp luật

Sở đã hoàn chỉnh 2.000 cuốn Sổ tay “Tìm hiểu pháp luật về XLVPHC”; đôn đốc các đơn vị, địa phương báo cáo chấp hành các quy định của pháp luật về tổ tụng hành chính đối với người bị kiện là UBND, Chủ tịch UBND các cấp.

4. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL)

Tham mưu Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh ban hành Kế hoạch hoạt động năm 2020; phát hành 3.500 cuốn Bản tin Tư pháp số tháng 02/2020; cập nhật thường xuyên tin, bài trên Trang thông tin điện tử; tiếp tục phối hợp với Báo Đắk Lắk thực hiện chuyên mục “Giải đáp pháp luật”.

5. Công tác trợ giúp pháp lý (TGPL)

Sở đã trình UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai chính sách TGPL cho người khuyết tật có khó khăn về tài chính trên địa bàn tỉnh năm 2020; chú trọng thực hiện thẩm định thời gian thực hiện vụ việc TGPL các hồ sơ hoàn thành; thực hiện 30 vụ việc TGPL cho 30 đối tượng (25 vụ việc hình sự, 05 vụ việc dân sự).

6. Công tác hành chính tư pháp, lý lịch tư pháp (LLTP)

Sở có văn bản đề nghị Công an tỉnh phối hợp xác minh thông tin về nhân thân, gia đình, quá trình cư trú của người di cư tự do tại xã Ea Kiết, huyện Cư M'gar để đăng ký khai sinh; hướng dẫn Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố thực hiện Bộ danh mục giấy tờ, tài liệu hồ sơ đăng ký nuôi con nuôi trong nước. Trong tháng, Sở đã cấp 724 Phiếu LLTP; tiếp nhận 336 thông tin LLTP về án tích, lập 06 bản LLTP (tương đương 40 thông tin), nhập bổ sung 02 mã LLTP (tương đương hơn 5 thông tin); hoàn thiện hồ sơ lưu kho 1.000 mã số LLTP; đề nghị Tòa án nhân dân các huyện, thị xã, thành phố phối hợp rà soát và cung cấp bổ sung thông tin LLTP.

7. Công tác hỗ trợ tư pháp

Sở có văn bản yêu cầu các tổ chức hành nghề công chứng tăng cường công tác quản lý thuế đối với hoạt động chuyển nhượng bất động sản trên địa bàn tỉnh; tiến hành kiểm tra tình hình tổ chức và hoạt động đối với 02 văn phòng luật sư, 01 chi nhánh của văn phòng luật sư; đề nghị UBND tỉnh công bố danh sách giám định viên tư pháp, tổ chức giám định viên tư pháp; báo cáo Bộ Tư pháp, UBND tỉnh về tình hình tổ chức và hoạt động thừa phát lại trên địa bàn tỉnh năm 2019. Trong tháng, Sở đã giải quyết 01 trường hợp cấp lại Giấy đăng ký hoạt động của văn phòng công chứng; đăng ký hành nghề và cấp Thẻ Công chứng viên đối với 01 trường hợp; đề nghị Bộ Tư pháp cấp chứng chỉ hành nghề luật sư đối với 01 trường hợp; thu hồi Giấy đăng ký hành nghề của luật sư với tư cách cá nhân đối

với 01 trường hợp; ghi nội dung thay đổi vào Giấy đăng ký hoạt động Trung tâm tư vấn pháp luật 01 trường hợp.

03 phòng công chứng đã công chứng 907 trường hợp, thu phí 282.358.030 đồng; chứng thực bản sao từ bản chính 1.960 trường hợp, thu phí 15.018.000 đồng⁽¹⁾. Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản đã ký 14 hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản (trị giá 37.552.209.290 đồng), tổ chức 11 cuộc đấu giá tài sản thành với tổng giá trị tài sản bán được là 3.012.900.000 đồng (tăng 47.507.680 đồng so với giá khởi điểm).

8. Công tác thanh tra, tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng

Sở đã báo cáo kết quả rà soát các vụ việc khiếu nại, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài; báo cáo kết quả thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng và quy định tặng quà, nhận quà tặng; tiếp 01 lượt công dân; tiếp nhận 02 đơn/02 vụ việc thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước của Sở (đã lưu đơn và trả lời công dân theo quy định).

** Đánh giá chung:* Trong tháng, Sở đã chủ động tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác tư pháp năm 2020, các kế hoạch chuyên đề thuộc lĩnh vực công tác tư pháp; thực hiện tốt công tác chuẩn bị xét tuyển viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở; công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra văn bản QPPL, quản lý XLVPHC, PBGDPL đã tiếp tục được quan tâm triển khai thực hiện; việc cấp Phiếu LLTP được thực hiện kịp thời, đúng quy định, nhận được sự hài lòng của công dân; hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp tiếp tục được tăng cường, trong đó đã đẩy mạnh việc kiểm tra đối với một số tổ chức hành nghề luật sư; công tác TGPL đã chú trọng vào các vụ việc tố tụng...

II. Một số nhiệm vụ công tác trọng tâm trong tháng 3/2020

Trong tháng 3/2020, ngoài việc tập trung thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ công tác có tính chất thường xuyên, Sở tiếp tục chỉ đạo triển khai một số nhiệm vụ công tác trọng tâm sau:

1. Chủ động tổ chức triển khai thực hiện tốt Kế hoạch triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác tư pháp năm 2020 và các kế hoạch chuyên đề trong các lĩnh vực công tác tư pháp năm 2020; hoàn thành hồ sơ đề nghị Chủ tịch nước tặng Huân chương lao động hạng Nhì cho 01 cá nhân, Thủ tướng Chính phủ tặng Bằng

⁽¹⁾ Trong đó:

- Phòng Công chứng Số 1: công chứng 127 trường hợp, thu phí 45.731.000 đồng; chứng thực bản sao từ bản chính 920 trường hợp, thu phí 9.174.000 đồng.
- Phòng Công chứng Số 2: công chứng 487 trường hợp, thu phí 164.960.000 đồng; chứng thực bản sao từ bản chính 805 trường hợp, thu phí 4.834.000 đồng.
- Phòng Công chứng Số 3: công chứng 293 trường hợp, thu phí 71.667.030 đồng; chứng thực bản sao từ bản chính 235 trường hợp, thu phí 1.010.000 đồng.

khen cho 01 cá nhân, Chủ tịch UBND tỉnh công nhận danh hiệu tập thể lao động xuất sắc cho 04 tập thể, danh hiệu chiến sỹ thi đua cấp tỉnh cho 01 cá nhân và tặng Bằng khen cho 02 tập thể, 03 cá nhân; ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở năm 2020. Báo cáo tình hình quản lý và sử dụng biên chế; hoàn thành thủ tục xét duyệt tinh giản biên chế đối với 01 công chức; báo cáo thống kê số lượng, chất lượng, danh sách và tiền lương cán bộ, công chức, viên chức năm 2019.

2. Báo cáo, đánh giá 02 năm triển khai thực hiện Luật Hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa; thực hiện tốt công tác thẩm định, góp ý, kiểm tra văn bản QPPL; cập nhật đầy đủ, kịp thời các văn bản pháp luật mới ban hành vào cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật của tỉnh trên cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật và cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật cấp huyện.

3. Tổ chức triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ đã được xác định tại kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2020 trên địa bàn tỉnh; tổng hợp, xây dựng báo cáo chấp hành các quy định của pháp luật về tổ tụng hành chính đối với người bị kiện là UBND, Chủ tịch UBND các cấp; phát hành sổ tay “Tìm hiểu pháp luật về XLVPHC”.

4. Ban hành Kế hoạch biên soạn tài liệu tuyên truyền, PBGDPL năm 2020; sửa đổi, bổ sung mức chi nhuận bút và các khoản thù lao trong xây dựng, phát hành bản tin, trang tin điện tử của Sở; tham mưu UBND tỉnh công khai kết quả xây dựng xã, phường, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật năm 2019 trên địa bàn tỉnh.

5. Tham mưu Hội đồng phối hợp liên ngành về TGPL trong hoạt động tổ tụng xây dựng báo cáo kết quả triển khai Thông tư liên tịch số 10/2018/TTLT-BTP-BCA-BQP-BTC-TANDTC-VKSNDTC ngày 29/6/2018 của Bộ Tư pháp, Bộ Công an, Bộ Quốc phòng, Bộ Tài chính, Tòa án nhân dân tối cao, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tối cao quy định về phối hợp thực hiện TGPL trong hoạt động tố tụng; ban hành Kế hoạch kiểm tra liên ngành về TGPL trong hoạt động tố tụng năm 2020. Xây dựng Kế hoạch thẩm định chất lượng vụ việc TGPL năm 2020; Kế hoạch truyền thông về TGPL tại các xã, thôn buôn đặc biệt khó khăn theo Quyết định 32/2016/QĐ-TTg ngày 08/8/2016 của Thủ tướng Chính phủ ban hành chính sách TGPL cho người nghèo, đồng bào dân tộc thiểu số tại các huyện nghèo, xã nghèo, thôn, bản đặc biệt khó khăn giai đoạn 2016 - 2020 và hỗ trợ vụ việc tham gia tố tụng có tính chất phức tạp hoặc điển hình; tổ chức tập huấn, trao đổi nghiệp vụ đối với đội ngũ thực hiện TGPL; duy trì thường xuyên các hoạt động phối hợp với các cơ quan tiến hành tố tụng để đáp ứng ngày càng tốt nhu cầu của người được TGPL.

6. Thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực hộ tịch, quốc tịch, chứng thực, nuôi con nuôi; giải quyết kịp thời, đúng pháp luật các yêu cầu cấp Phiếu LLTP của công dân.

7. Tiến hành kiểm tra tình hình tổ chức và hoạt động của tổ chức hành nghề luật sư đối với 01 tổ chức hành nghề luật sư; ban hành kết luận kiểm tra đối với 02 tổ chức hành nghề luật sư và 01 chi nhánh tổ chức hành nghề luật sư; thực hiện tốt công tác phối hợp với Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố trong việc cung cấp thông tin của cá nhân đăng ký thành lập văn phòng công chứng; tăng cường quản lý nhà nước đối với hoạt động luật sư, công chứng, đấu giá tài sản, giám định tư pháp.

8. Tiến hành 01 cuộc thanh tra hành chính việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, kết quả hoạt động công chứng, chứng thực đối với Phòng Công chứng Số 1 gắn với việc đôn đốc, kiểm tra chấn chỉnh, khắc phục các khuyết điểm, vi phạm theo kết luận thanh tra đối với các đơn vị đã thanh tra trong năm 2019; thực hiện tốt các quy định về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác Tư pháp tháng 02/2020 và phương hướng, nhiệm vụ công tác trọng tâm trong tháng 3/2020 của Sở Tư pháp tỉnh Đắk Lắk./.

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp, Cục công tác phía Nam;
- TT. Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- TT. HĐND, UBND tỉnh;
- Đoàn ĐBQH tỉnh, Sở KHĐT;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các phòng, trung tâm thuộc Sở;
- PTP các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, VP (TH).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Minh Thuận