

Số: 276 /STP-VP

Đắk Lắk, ngày 27 tháng 4 năm 2016

V/v hướng dẫn thực hiện báo cáo  
thống kê về công tác tư pháp  
6 tháng đầu năm 2016

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành, đoàn thể ở tỉnh;
- Phòng Tư pháp các huyện, thị xã, thành phố;
- Các phòng, trung tâm thuộc Sở;
- Các tổ chức hành nghề thuộc lĩnh vực hỗ trợ tư pháp.

Thực hiện Công văn số 1250/BTP-KHTC ngày 20/4/2016 của Bộ Tư pháp về việc hướng dẫn thực hiện chế độ báo cáo thống kê công tác tư pháp 6 tháng đầu năm 2016, Sở Tư pháp đề nghị các đơn vị, địa phương, các tổ chức có liên quan thực hiện báo cáo thống kê số liệu 6 tháng đầu năm 2016, cụ thể như sau:

#### **1. Phạm vi, nội dung thực hiện báo cáo**

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục thực hiện báo cáo thống kê công tác tư pháp 6 tháng đầu năm 2016 theo các biểu mẫu báo cáo thống kê quy định tại Thông tư số 20/2013/TT-BTP ngày 03/12/2013 của Bộ Tư pháp hướng dẫn một số nội dung thống kê của ngành Tư pháp.

- Đối với các lĩnh vực thống kê về chứng thực, hộ tịch, công chứng, để đảm bảo phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành và kịp thời phục vụ hoạt động sơ kết công tác tư pháp năm 2016, đề nghị các đơn vị, địa phương thực hiện báo cáo theo các biểu mẫu mới, gồm: 13aM, 13bM, 13cM, 17aM, 17bM, 17cM và 31M (thay cho các biểu mẫu số 13a, 13b, 13c, 13g, 17a, 17b, 17c, 32a, 32b ban hành kèm theo Thông tư số 20/2013/TT-BTP).

- Đối với lĩnh vực thống kê về bồi thường nhà nước đề nghị các đơn vị, địa phương thực hiện báo cáo theo Thông tư số 13/2015/TT-BTP ngày 29/9/2015 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 03/2013/TT-BTP ngày 31/01/2013 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường nhà nước trong hoạt động quản lý hành chính (Thông tư số 13/2015/TT-BTP đã bãi bỏ các biểu mẫu báo cáo thống kê về bồi thường nhà nước trong quản lý hành chính có ký hiệu từ 27a đến 27e/BTP-BTNN ban hành kèm theo Thông tư số 20/2013/TT-BTP).

*(Các biểu mẫu báo cáo thống kê theo quy định tại Thông tư số 20/2013/TT-BTP và các biểu mẫu mới trong lĩnh vực hộ tịch, chứng thực, công chứng được liệt kê tại Phụ lục về Danh mục biểu mẫu báo cáo thống kê ban hành kèm theo*

Công văn này và được đăng tải tại Trang thông tin điện tử của Sở Tư pháp [www.sotuphap.daklak.gov.vn/VĂN BẢN CHỈ ĐẠO](http://www.sotuphap.daklak.gov.vn/VĂN BẢN CHỈ ĐẠO)).

## 2. Về thời hạn chốt số liệu, phương pháp ước tính số liệu

- Thời hạn chốt số liệu báo cáo thống kê 6 tháng năm 2016 được tính từ ngày 01/01/2016 đến hết ngày 30/6/2016 (gồm số liệu thống kê thực tế<sup>(1)</sup> và số liệu thống kê ước tính<sup>(2)</sup>).

- Phương pháp ước tính số liệu theo hướng dẫn tại Phụ lục IV ban hành kèm theo Thông tư số 20/2013/TT-BTP.

## 3. Về thời hạn, hình thức gửi báo cáo

- Thời hạn gửi báo cáo:

+ Đối với các sở, ban, ngành, đoàn thể ở tỉnh và các tổ chức hành nghề trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp gửi báo cáo về Sở Tư pháp chậm nhất là ngày **08/5/2016**.

+ Đối với các Phòng Tư pháp cấp huyện gửi báo cáo về Sở chậm nhất là ngày **20/5/2016**.

- Hình thức gửi báo cáo: Các đơn vị, địa phương gửi báo cáo bằng bản giấy (qua đường bưu điện hoặc gửi trực tiếp) về Sở Tư pháp và file văn bản điện tử (theo địa chỉ email: [tuphap@daklak.gov.vn](mailto:tuphap@daklak.gov.vn)). Mọi thắc mắc đề nghị liên hệ Văn phòng Sở Tư pháp, điện thoại: 05003.955.726.

Nhận được Công văn này, đề nghị các đơn vị, địa phương chủ động triển khai thực hiện và gửi báo cáo về Sở Tư pháp để tổng hợp, báo cáo Bộ Tư pháp theo quy định./. *lđ*

### Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TH.



**Phan Thị Hồng Thắng**

<sup>(1)</sup> số liệu tính từ ngày 01/01/2016 đến hết ngày 30/4/2016.

<sup>(2)</sup> số liệu tính từ ngày 01/5/2016 đến hết ngày 30/6/2016.