

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác Tư pháp tháng 01/2020 và phương hướng, nhiệm vụ công tác Tư pháp tháng 02/2020

I. Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 01/2020

Trong tháng 01/2020, Sở Tư pháp đã tập trung lãnh đạo cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong Ngành triển khai thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ công tác và đạt được một số kết quả trên các lĩnh vực, cụ thể:

1. Công tác chung

Sở đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác Tư pháp năm 2020 và các kế hoạch chuyên đề trong các lĩnh vực công tác tư pháp năm 2020 (xây dựng, ban hành, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; theo dõi thi hành pháp luật; phổ biến giáo dục pháp luật; trợ giúp pháp lý); tổ chức hội nghị triển khai các nhiệm vụ công tác Tư pháp, gắn với phát động phong trào thi đua năm 2020 trong toàn Ngành; tự đánh giá, chấm điểm tiêu chí, thành phần Chỉ số cải cách hành chính năm 2019; báo cáo thống kê công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ năm 2019; ban hành kế hoạch hướng tới kỷ niệm 75 năm Ngày truyền thống Ngành Tư pháp (28/8/1945 - 28/8/2020) và Đại hội thi đua yêu nước ngành Tư pháp lần thứ V, các kế hoạch về cải cách hành chính; thực hành tiết kiệm chống lãng phí; ứng dụng công nghệ thông tin; áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 : 2015 năm 2020; đồng thời, thực hiện phân bổ dự toán thu, chi ngân sách năm 2020; tổ chức hội nghị cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; tổ chức chúc Tết, tặng quà gia đình chính sách và cán bộ buôn kết nghĩa Plum và các hoạt động vui xuân, đón Tết đảm bảo vui tươi, lành mạnh, an toàn, tiết kiệm. Bên cạnh đó, đã đánh giá kết quả công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2019 và ban hành kế hoạch công tác này trong năm 2020; đánh giá tình hình triển khai thực hiện Nghị quyết số 27-NQ/TW, Chương trình số 28-CTr/TU và Quyết định số 2653/QĐ-UBND; tiếp nhận hồ sơ tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở; cử 02 công chức tham gia học lớp trung cấp lý luận chính trị.

2. Công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Sở đã ban hành Kế hoạch xây dựng, kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL năm 2020; tổng hợp, trình UBND tỉnh công bố Danh mục văn bản QPPL của HĐND, UBND tỉnh hết hiệu lực, ngưng hiệu lực trong năm 2019. Trong tháng, Sở đã góp ý, có ý kiến đối với 10 dự thảo văn bản (trong đó có 05 dự thảo văn bản QPPL), thẩm định 02 dự thảo văn bản QPPL, tự kiểm tra 04 văn bản QPPL, kiểm tra theo thẩm quyền 01 văn bản QPPL; cập nhật 17 văn bản lên Cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật.

3. Công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính (XLVPHC) và theo dõi thi hành pháp luật

Sở đã khẩn trương hoàn thành việc tổng hợp và tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Tư pháp kết quả thực hiện một số nhiệm vụ, giải pháp để giảm chi phí tuân thủ pháp luật, nâng xếp hạng chỉ số B1 năm 2019; kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật về kiểm tra văn bản QPPL, hòa giải ở cơ sở và kết quả theo dõi thi hành pháp luật lĩnh vực bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp trên địa bàn tỉnh; tham mưu UBND tỉnh báo cáo tình hình thi hành pháp luật XLVPHC trên địa bàn tỉnh năm 2019.

4. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật (PBGDPL)

Sở đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định củng cố, kiện toàn báo cáo viên pháp luật tỉnh; trình Chủ tịch Hội đồng phối hợp PBGDPL dự thảo Kế hoạch hoạt động của Hội đồng năm 2020; ban hành Kế hoạch triển khai công tác PBGDPL năm 2020 trong ngành Tư pháp; cung cấp các vụ, việc hòa giải điển hình ở cơ sở theo yêu cầu của Bộ Tư pháp. Bên cạnh đó, Sở đã báo cáo Văn phòng Điều phối nông thôn mới tỉnh về kết quả thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới năm 2019; tham mưu UBND tỉnh ban hành văn bản về việc tiếp tục quán triệt, nghiêm túc thực hiện đánh giá, công nhận xã, phường, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật. Trong tháng, đã phát hành 3.500 cuốn Bản tin Tư pháp số tháng 12/2019; cập nhật thường xuyên tin, bài trên Trang thông tin điện tử; tiếp tục phối hợp với Báo Đắk Lắk thực hiện chuyên mục “Giải đáp pháp luật”.

5. Công tác trợ giúp pháp lý (TGPL)

Tham mưu Hội đồng phối hợp liên ngành về TGPL trong hoạt động tổ tụng báo cáo tổng kết hoạt động năm 2019 và kế hoạch hoạt động năm 2020; thẩm định thời gian vụ việc hoàn thành đối với 253 vụ việc; thực hiện 51 vụ việc TGPL cho 51 đối tượng (trong đó cử Trợ giúp viên pháp lý và Luật sư tham gia tổ tụng 50 vụ việc; tư vấn tại trụ sở 01 vụ việc).

6. Công tác hành chính tư pháp, lý lịch tư pháp (LLTP)

Sở đã tăng cường hướng dẫn nghiệp vụ hộ tịch cho các Phòng Tư pháp; tham mưu UBND tỉnh Quyết định ban hành Quy chế phối hợp trong quản lý nhà nước về đăng ký biện pháp bảo đảm bằng quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất trên địa bàn tỉnh; triển khai thực hiện Thông tư số 07/2019/TT-BTP ngày 25/11/2019 của Bộ Tư pháp hướng dẫn một số nội dung về đăng ký thế chấp quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất; trình UBND tỉnh ký ban hành văn bản triển khai công tác bồi thường nhà nước năm 2020. Bên cạnh đó, đã tiến hành rà soát đối với các thông tin LLTP do các Tòa án nhân dân trên địa bàn tỉnh cung cấp; cấp 1.209 Phiếu LLTP; tiếp nhận 843 thông tin LLTP về án tích, lập 74 bản LLTP (tương đương 185 thông tin), nhập bổ sung 122 mã LLTP (tương đương hơn 331 thông tin).

7. Công tác hỗ trợ tư pháp

Sở tiếp tục tiếp nhận và xem xét hồ sơ đề nghị thành lập văn phòng công chứng trên địa bàn tỉnh trong năm 2020; đề nghị Bộ Tư pháp bổ nhiệm công chứng viên 04 trường hợp; đăng ký hành nghề và cấp thẻ công chứng viên đối với 01 trường hợp; giải quyết 01 trường hợp cấp giấy đăng ký hoạt động văn phòng công chứng, 01 trường hợp đăng ký thành lập văn phòng giao dịch của tổ chức hành nghề luật sư, 01 trường hợp chấm dứt hoạt động của văn phòng giao dịch của tổ chức hành nghề luật sư; đăng ký vi bằng đối với 02 trường hợp, từ chối đăng ký vi bằng 01 trường hợp; thẩm định hồ sơ bổ nhiệm giám định viên pháp y 01 trường hợp.

03 phòng công chứng đã công chứng 1.418 trường hợp, thu phí 329.632.058 đồng; chứng thực bản sao từ bản chính 2.744 trường hợp, thu phí 20.637.000 đồng⁽¹⁾. Trung tâm Dịch vụ đấu giá tài sản đã ký 06 hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản (trị giá 352.247.000 đồng), tổ chức 05 cuộc đấu giá tài sản thành với tổng giá trị tài sản bán được là 410.326.000 đồng (tăng 62.541.737 đồng so với giá khởi điểm).

8. Công tác thanh tra, tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng

Sở đã công bố kết luận thanh tra việc chấp hành pháp luật trong tổ chức và hoạt động đấu giá tài sản đối với 01 tổ chức hành nghề đấu giá tài sản; ban hành kế hoạch về thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng và lịch tiếp công dân

⁽¹⁾ Trong đó:

- Phòng Công chứng Số 1: công chứng 274 trường hợp, thu phí 116.992.000 đồng; chứng thực bản sao từ bản chính 1.518 trường hợp, thu phí 13.754.000 đồng.
- Phòng Công chứng Số 2: công chứng 842 trường hợp, thu phí 152.494.000 đồng; chứng thực bản sao từ bản chính 1.036 trường hợp, thu phí 6.114.000 đồng.
- Phòng Công chứng Số 3: công chứng 302 trường hợp, thu phí 60.146.058 đồng; chứng thực bản sao từ bản chính 190 trường hợp, thu phí 769.000 đồng.

định kỳ của Giám đốc Sở năm 2020; tiếp nhận 03 đơn các loại, trong đó 02 đơn thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước, 01 đơn không thuộc thẩm quyền quản lý.

* *Đánh giá chung:* Trong tháng, Sở đã sớm tham mưu UBND tỉnh ban hành và ban hành theo thẩm quyền các Kế hoạch triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác Tư pháp năm 2020, các kế hoạch chuyên đề trong các lĩnh vực công tác tư pháp năm 2020 và chủ động tổ chức thực hiện, gắn với việc tổ chức tốt các hoạt động vui xuân, đón Tết cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; hoàn thành việc đánh giá kết quả thực hiện trong một số lĩnh vực công tác chuyên đề trong năm 2019 đảm bảo đúng thời gian quy định; công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra văn bản QPPL, quản lý XLVPHC, PBGDPL đã tiếp tục được quan tâm triển khai thực hiện; việc cấp Phiếu LLTP được thực hiện kịp thời, đúng quy định, nhận được sự hài lòng của công dân; hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực hỗ trợ tư pháp tiếp tục được tăng cường; công tác TGPL đã chú trọng vào các vụ việc tố tụng...

II. Một số nhiệm vụ công tác trọng tâm trong tháng 02/2020

Trong tháng 02/2020, ngoài việc tập trung thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ công tác có tính chất thường xuyên, Sở tiếp tục chỉ đạo triển khai một số nhiệm vụ công tác trọng tâm sau:

1. Chủ động tổ chức triển khai thực hiện tốt Kế hoạch số 10634/KH-UBND ngày 26/12/2019 của UBND tỉnh về triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác Tư pháp năm 2020 và các kế hoạch chuyên đề trong các lĩnh vực công tác tư pháp năm 2020 (xây dựng, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật; theo dõi thi hành pháp luật; phổ biến giáo dục pháp luật; trợ giúp pháp lý); báo cáo tình hình tổ chức Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020; hoàn thành hồ sơ đề nghị Chủ tịch nước tặng Huân chương lao động hạng Nhì cho 01 cá nhân, Thủ tướng Chính phủ tặng Bằng khen cho 01 cá nhân, Chủ tịch UBND tỉnh công nhận danh hiệu tập thể lao động xuất sắc cho 04 tập thể, danh hiệu chiến sỹ thi đua cấp tỉnh cho 01 cá nhân và tặng Bằng khen cho 02 tập thể, 03 cá nhân; ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết và quản lý của Sở năm 2020. Tham mưu tiến hành quy trình bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ đối với các trường hợp đến thời hạn bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ; tiếp tục triển khai Phương án tuyển dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Sở.

2. Thực hiện tốt công tác thẩm định, góp ý, kiểm tra văn bản QPPL; cập nhật đầy đủ, kịp thời các văn bản pháp luật mới ban hành vào cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật của tỉnh trên cơ sở dữ liệu quốc gia về văn bản pháp luật và cơ sở dữ liệu văn bản pháp luật cấp huyện.

3. Tổ chức triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ đã được xác định tại kế hoạch công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2020 trên địa bàn tỉnh.

4. Tham mưu Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh ban hành Kế hoạch hoạt động năm 2020; tham mưu UBND tỉnh củng cố, kiện toàn Hội đồng phối hợp PBGDPL tỉnh; xây dựng Kế hoạch biên soạn tài liệu tuyên truyền, PBGDPL năm 2020.

5. Tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai chính sách TGPL cho người khuyết tật có khó khăn về tài chính trên địa bàn tỉnh năm 2020; tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình quản lý vụ việc TGPL theo yêu cầu của Bộ Tư pháp và thực hiện thẩm định thời gian thực hiện vụ việc TGPL; duy trì thường xuyên các hoạt động phối hợp với các cơ quan tiến hành tố tụng để đáp ứng ngày càng tốt nhu cầu của người được TGPL.

6. Thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước trong lĩnh vực hộ tịch, quốc tịch, chứng thực, nuôi con nuôi.

7. Có văn bản đề nghị các tổ chức hành nghề công chứng tăng cường công tác quản lý thuế đối với hoạt động chuyển nhượng bất động sản; thực hiện tốt công tác phối hợp với Sở Tư pháp các tỉnh, thành phố trong việc cung cấp thông tin của cá nhân đăng ký thành lập văn phòng công chứng; tăng cường quản lý nhà nước đối với hoạt động luật sư, công chứng, đấu giá tài sản, giám định tư pháp.

8. Triển khai thực hiện tốt Kế hoạch công tác thanh tra năm 2020 gắn với việc đôn đốc, kiểm tra chấn chỉnh, khắc phục các khuyết điểm, vi phạm theo kết luận thanh tra đối với các đơn vị đã thanh tra trong năm 2019; thực hiện tốt các quy định về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

Trên đây là kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác Tư pháp tháng 01/2020 và phương hướng, nhiệm vụ công tác trọng tâm trong tháng 02/2020 của Sở Tư pháp tỉnh Đắk Lắk./.

Nơi nhận:

- Bộ Tư pháp, Cục công tác phía Nam;
- TT. Tỉnh ủy, Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- TT. HĐND, UBND tỉnh;
- Đoàn ĐBQH tỉnh, Sở KHĐT;
- Giám đốc, các PGĐ Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- PTP các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, VP (TH).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Thị Hồng Thắng