

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2018

Nhằm tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 21/8/2006 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/5/2012 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa X, Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, Luật Phòng, chống tham nhũng, Nghị quyết số 126/NQ-CP ngày 29/11/2017 của Chính phủ về chương trình hành động của Chính phủ thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng đến năm 2020, Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2018, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Thực hiện đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp phòng ngừa tham nhũng, xác định công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN) là nhiệm vụ trọng tâm của cơ quan; chấn chỉnh, khắc phục kịp thời những tồn tại, hạn chế trong việc triển khai các nhiệm vụ, giải pháp phòng ngừa, phát hiện, xử lý vụ việc tham nhũng; xử lý đúng quy định của pháp luật các vụ việc tham nhũng (nếu có).

- Nâng cao hơn nữa tinh thần trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan đối với việc quán triệt, thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, mục tiêu, giải pháp PCTN.

- Đề cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác PCTN; gắn với thực hiện tự kiểm tra việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng; ngăn ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời những biểu hiện tiêu cực có liên quan đến tham nhũng của cán bộ, công chức, viên chức.

2. Yêu cầu:

- Việc thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp PCTN phải được tiến hành đồng bộ từ người đứng đầu cơ quan, đơn vị đến từng cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức; kết hợp chặt chẽ giữa tích cực phòng ngừa, chủ động phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm minh, kịp thời những hành vi tham nhũng; gắn công tác PCTN, lãng

phí với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Cụ thể hóa các nhiệm vụ, giải pháp PCTN trong hoạt động chuyên môn của cơ quan, xác định rõ nội dung các biện pháp phòng ngừa tham nhũng; gắn với phân công cụ thể đơn vị có trách nhiệm chủ trì thực hiện cũng như thời gian tổ chức thực hiện.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các văn bản pháp luật về PCTN, nhằm tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân đối với công tác đấu tranh PCTN; phối hợp với các cơ quan chức năng trong việc cung cấp thông tin cho các cơ quan báo chí để góp phần thực hiện có hiệu quả công tác PCTN.

II. Nội dung thực hiện:

1. Lãnh đạo, chỉ đạo quán triệt, triển khai các quy định của pháp luật về PCTN:

Đảng ủy, lãnh đạo Sở thường xuyên lãnh đạo, chỉ đạo các phòng, trung tâm tổ chức quán triệt, thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 21/8/2006 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/5/2012 của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ ba Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng, Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát kê khai tài sản, Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành, Nghị quyết số 126/NQ-CP ngày 29/11/2017 của Chính phủ về chương trình hành động của Chính phủ thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng đến năm 2020, Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng...

Mặt khác, chỉ đạo các phòng, trung tâm tiếp tục thực hiện các kế hoạch của Sở về công tác PCTN như: Kế hoạch số 21/KH-STP ngày 02/12/2010 triển khai thực hiện Chiến lược quốc gia PCTN đến năm 2020, Kế hoạch số 17/KH-STP ngày 26/5/2017 triển khai thực hiện Kết luận số 10-KL/TW của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khóa X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với

công tác PCTN, lãng phí, Kế hoạch số 19/KH-STP ngày 16/6/2016 triển khai thực hiện Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng, Kế hoạch số 10/KH-STP ngày 05/4/2016 thực hiện Kế hoạch số 06-KH/TU ngày 02/3/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy triển khai Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng... nhằm tiếp tục nâng cao hơn nữa nhận thức, tạo sự đồng thuận của thủ trưởng các đơn vị và từng cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức trong công tác đấu tranh PCTN.

+ Đơn vị thực hiện: Các phòng, trung tâm.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

2. Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN:

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành và tổ chức thực hiện Kế hoạch công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật và hương ước, quy ước năm 2018; gắn với tiếp tục thực hiện Quyết định số 1622/QĐ-UBND ngày 30/6/2017 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Quyết định số 705/QĐ-TTg ngày 25/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chương trình phổ biến, giáo dục pháp luật giai đoạn 2017 - 2021 trên địa bàn tỉnh, các chương trình, đề án, kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL) giai đoạn 2017 - 2021. Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp luật mới ban hành, các văn bản pháp luật về PCTN bằng các hình thức đa dạng, nội dung phong phú thông qua các hội nghị phổ biến, tập huấn pháp luật, hội thi, Bản tin Tư pháp, Trang tin điện tử của Sở, các loại ấn phẩm tuyên truyền pháp luật. Tổ chức tốt “Ngày pháp luật” hàng tháng và tuần lễ hưởng ứng “Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2018. Đồng thời, phối hợp với các đài phát thanh - truyền hình, báo chí trong tỉnh nâng cao chất lượng các chuyên trang, chuyên mục phổ biến pháp luật về PCTN... nhằm tiếp tục tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN cho cán bộ và nhân dân trên địa bàn tỉnh.

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Phổ biến, giáo dục pháp luật.

+ Thời gian thực hiện: Kế hoạch thực hiện công tác PBGDPL, hòa giải ở cơ sở, chuẩn tiếp cận pháp luật và hương ước, quy ước năm 2018, ban hành trong tháng 12/2017 và Kế hoạch tổ chức Hội thi “Hòa giải viên giỏi” năm 2018 ban hành trong tháng 02/2018; Tuần lễ hưởng ứng “Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2018 thực hiện trong tháng 11/2018. Các nội dung khác thực hiện thường xuyên trong năm 2018.

- Lãnh đạo Sở phối hợp với Đảng ủy, ban chấp hành các tổ chức đoàn thể trong cơ quan thường xuyên tổ chức phổ biến các quy định của pháp luật về PCTN,

Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/6/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh... nhằm tiếp tục tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động về PCTN.

Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

3. Thực hiện đồng bộ, hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng:

a. Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị:

- Thực hiện tốt việc công khai, minh bạch trong hoạt động theo quy định của Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập, Quy tắc công khai, minh bạch trong các lĩnh vực hoạt động của ngành Tư pháp (ban hành kèm theo Quyết định số 08/2007/QĐ-BTP ngày 16/7/2007 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp). Phân bổ dự toán ngân sách năm 2018 và quyết toán theo đúng quy định.

+ Đơn vị thực hiện: Các phòng, trung tâm.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

- Tuyển dụng, tiếp nhận, phân công công tác đối với công chức, viên chức; công khai công tác quy hoạch, luân chuyển, bố trí cán bộ, công chức, viên chức; xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2018 theo quy định.

+ Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

b. Thường xuyên rà soát, xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn theo đúng quy định pháp luật:

- Thực hiện đúng các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn và tạo mọi điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tham gia giám sát việc quản lý, sử dụng kinh phí, ngân sách nhà nước và chế độ, chính sách tại cơ quan, đơn vị. Đồng thời, tiếp tục thực hiện tốt Quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý, sử dụng tài sản công (ban hành kèm theo Quyết định số 20/QĐ-STP ngày 20/02/2017 của Sở Tư pháp).

+ Đơn vị thực hiện: Các phòng, trung tâm.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

- Ban hành và thực hiện Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2018, gắn với chỉ đạo các đơn vị trực thuộc và từng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thực hiện tốt thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong chi tiêu hành

chính; sử dụng tiết kiệm, có hiệu quả ngân sách Nhà nước và tài sản, phương tiện công tác được giao...

+ Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở.

+ Thời gian thực hiện: Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2018 ban hành tháng 01/2018. Các nội dung khác thực hiện thường xuyên trong năm 2018.

c. Thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp; việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức:

- Đảng ủy, lãnh đạo Sở thường xuyên triển khai quán triệt đến các phòng, trung tâm và từng cán bộ, công chức, viên chức Quy định số 47-QĐ/TW ngày 01/11/2011 của Ban Chấp hành Trung ương về “*những điều Đảng viên không được làm*”, các quy định của Luật Cán bộ, công chức năm 2008, Luật Viên chức năm 2010, Luật PCTN về: “*những việc cán bộ, công chức không được làm*”, “*những việc viên chức không được làm*”, Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp, Quyết định số 2659/QĐ-BTP ngày 03/10/2012 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định về chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức ngành Tư pháp, Quy định 10-QĐ/TU ngày 11/8/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện nếp sống văn minh trong việc cưới, việc tang và lễ hội, sử dụng hiệu quả thời gian làm việc, không uống rượu, bia trước, trong giờ làm việc đối với cán bộ, đảng viên. Đồng thời, tiếp tục thực hiện tốt Quyết định số 52/QĐ-STP ngày 08/10/2012 của Đảng ủy Sở Tư pháp quy định chuẩn mực đạo đức đối với tập thể, cá nhân trong Đảng bộ và cơ quan Sở Tư pháp và Quyết định số 99/QĐ-STP ngày 05/8/2016 của Sở Tư pháp ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Sở Tư pháp.

+ Đơn vị thực hiện: Các phòng, trung tâm.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

- Thường xuyên rà soát để thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo quy định tại Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức (sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013) và Quyết định số 1277/QĐ-BTP ngày 09/7/2008 của Bộ Tư pháp ban hành danh mục các vị trí công tác phải thực hiện định kỳ chuyển đổi trong các lĩnh vực chuyên môn thuộc thẩm quyền quản lý của Bộ Tư pháp.

+ Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

d. Minh bạch tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức, viên chức: Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản, Nghị định số 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ về minh bạch tài sản, thu nhập và Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thi hành các quy định về minh bạch tài sản, thu nhập; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định về minh bạch tài sản, thu nhập (nếu có). Đồng thời, thực hiện nghiêm túc Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế về tặng quà, nhận quà tặng và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách nhà nước đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức người lao động trong cơ quan.

+ Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở, Thanh tra Sở, các phòng, trung tâm.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

đ. Xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra hành vi tham nhũng: Tiếp tục thực hiện Nghị định số 107/2006/NĐ-CP của Chính phủ quy định xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 211/2013/NĐ-CP ngày 19/12/2013), Thông tư số 08/2007/TT-BNV ngày 01/10/2007 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện Nghị định số 107/2006/NĐ-CP. Thường xuyên kiểm tra việc chấp hành tại các phòng, trung tâm trực thuộc, nhằm kịp thời phát hiện, xử lý các hành vi tham nhũng có thể xảy ra, qua đó xác định trách nhiệm của người lãnh đạo, quản lý, điều hành khi để xảy ra hành vi tham nhũng tại đơn vị do mình trực tiếp quản lý.

+ Đơn vị thực hiện: Các phòng, trung tâm.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

e. Cải cách hành chính, đổi mới công nghệ quản lý, phương thức thanh toán:

- Thực hiện tốt Quyết định số 1150/QĐ-UBND ngày 17/5/2017 của UBND tỉnh về công bố bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp; thường xuyên rà soát, đơn giản hóa các thủ tục hành chính, công khai các thủ tục hành chính của Sở. Tiếp tục hiện đại hóa hoạt động công vụ, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, trọng tâm là áp dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành (Idesk), sử dụng hộp thư điện tử công vụ phiên bản năm 2015, Phần mềm Quản lý công chứng (theo Quyết định số 05/2017/QĐ-UBND ngày 22/02/2017 của UBND tỉnh ban hành Quy chế quản lý, vận hành, cập nhật, khai thác và sử dụng cơ sở dữ liệu công chứng trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk); phần mềm cấp Phiếu lý lịch tư pháp trực tuyến (dịch vụ hành chính công mức độ 3); thực hiện trả lương qua tài khoản ATM cho 100% cán bộ, công chức, viên chức...

+ Đơn vị thực hiện: Các phòng, trung tâm.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

- Ban hành và thực hiện Kế hoạch về cải cách hành chính năm 2018, Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2018, Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 năm 2018. Thực hiện tốt Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Sở Tư pháp (theo Quyết định số 112/QĐ-STP ngày 01/9/2016 của Sở Tư pháp); duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008. Thường xuyên tổ chức khảo sát, đánh giá sự hài lòng của công dân, tổ chức, doanh nghiệp đối với chất lượng cung cấp dịch vụ công của Sở.

+ Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở.

+ Thời gian thực hiện: Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2018, Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2018, Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 năm 2018 ban hành trong tháng 12/2017. Các nội dung khác thực hiện thường xuyên trong năm 2018.

4. Việc thực hiện các biện pháp phát hiện tham nhũng:

a. Công tác kiểm tra, thanh tra:

- Công tác kiểm tra: Thường xuyên kiểm tra việc chấp hành pháp luật trong việc quản lý, sử dụng các nguồn kinh phí tại các phòng, đơn vị trực thuộc Sở, kịp thời chấn chỉnh, khắc phục hoặc xử lý các hành vi tham nhũng, lãng phí. Chỉ đạo, đôn đốc các phòng, đơn vị trực thuộc chủ động tổ chức kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, nhất là cán bộ, công chức, viên chức trực tiếp giải quyết công việc với người dân, nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý hành vi tham nhũng (nếu có).

+ Đơn vị thực hiện: Văn phòng Sở.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

- Công tác thanh tra: Tăng cường công tác thanh tra đối với các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Sở, chủ động thành lập đoàn thanh tra và tiến hành thanh tra đột xuất khi phát hiện các tổ chức, cá nhân có dấu hiệu vi phạm pháp luật, theo yêu cầu của việc giải quyết khiếu nại, tố cáo và PCTN.

+ Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở.

+ Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch công tác thanh tra năm 2018.

b. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo: Thực hiện có hiệu quả Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Kế hoạch số 02/KH-STP ngày 26/01/2015 của Sở Tư pháp thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW của Bộ Chính trị, Luật Tiếp công dân, Nghị định số 64/2014/NĐ-CP của Chính phủ về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, Quy chế tiếp nhận, xử lý thông tin qua Đường dây nóng (theo Quyết định số 35/QĐ-STP ngày 13/4/2017 của Sở Tư pháp), Quy chế tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo (theo Quyết định số 99/QĐ-STP ngày 08/7/2014 của Sở Tư pháp), Quy chế phối hợp tham mưu, giải quyết khiếu kiện hành chính (theo Quyết định số 92/QĐ-STP ngày 23/6/2014 của Sở Tư pháp). Đảm bảo mọi khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh liên quan đến hoạt động của cơ quan được xem xét, giải quyết, xử lý kịp thời, đúng quy định.

+ Đơn vị thực hiện: Thanh tra Sở, các phòng, trung tâm.

+ Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2018.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Các phòng, trung tâm thuộc Sở căn cứ nội dung tại Kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị để triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả; định kỳ tiến hành sơ kết, đánh giá kết quả thực hiện ở đơn vị mình và báo cáo lãnh đạo Sở theo quy định.

2. Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước, Trung tâm Dịch vụ bán đấu giá tài sản, Phòng Công chứng số 1, Phòng Công chứng số 2, Phòng Công chứng số 3 căn cứ các nội dung được nêu tại Kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị để xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác PCTN năm 2018 của đơn vị mình, gửi về Sở Tư pháp trước ngày 26/01/2018. Đồng thời, định kỳ tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện về Sở Tư pháp, cụ thể như sau:

a. Đối với các báo cáo định kỳ:

- Báo cáo hàng tháng: Thời kỳ lấy số liệu từ ngày 06 của tháng trước đến ngày 05 của tháng báo cáo và gửi trước ngày 08 hàng tháng.

- Báo cáo hàng quý:

+ Báo cáo quý I: Thời kỳ lấy số liệu từ ngày 06/12/2017 đến ngày 05/3/2018 và gửi trước ngày 08/3/2018.

+ Báo cáo quý II, quý III, quý IV: Thời kỳ lấy số liệu từ ngày 06 của tháng cuối quý trước đến ngày 05 của tháng cuối quý báo cáo và gửi trước ngày 08 của tháng cuối quý báo cáo.

+ Báo cáo 6 tháng: Thời kỳ lấy số liệu từ ngày 06/12/2017 đến ngày 05/6/2018 và gửi trước ngày 08/6/2018.

+ Báo cáo 9 tháng: Thời kỳ lấy số liệu từ ngày 06/12/2017 đến ngày 05/9/2018 và gửi trước ngày 08/9/2018.

- Báo cáo năm: Thời kỳ lấy số liệu từ ngày 06/12/2017 đến ngày 05/12/2018 và gửi trước ngày 08/12/2018.

b. Đối với các báo cáo chuyên đề, đột xuất: Thời kỳ lấy số liệu và thời hạn gửi báo cáo thực hiện theo yêu cầu của Bộ Tư pháp, Tỉnh ủy, HĐND, UBND và Thanh tra tỉnh.

3. Thanh tra Sở có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này, định kỳ tổng hợp, tham mưu lãnh đạo Sở báo cáo theo quy định; đồng thời, kịp thời tham mưu, đề xuất những nhiệm vụ cần tập trung chỉ đạo cũng như giải quyết, xử lý những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

Nơi nhận:

- TT. Tỉnh ủy;
- Ban Nội chính TU;
- UBND tỉnh;
- Thanh tra tỉnh;
- Đảng ủy, lãnh đạo Sở;
- Các tổ chức đoàn thể;
- Các phòng, trung tâm;
- Lưu: VT, TTR.

GIÁM ĐỐC



Nguyễn Minh Thuận

