

## KẾ HOẠCH

### **Áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 năm 2016 của Sở Tư pháp**

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước.

Sở Tư pháp xây dựng Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 năm 2016 trong hoạt động của Sở cụ thể như sau:

## **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

### **1. Mục đích**

Thực hiện hệ thống hóa các quy trình xử lý công việc liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho công dân, tổ chức hợp lý, khoa học, phù hợp với quy định của pháp luật; tăng cường khả năng kiểm tra, giám sát quá trình giải quyết công việc trong cơ quan; nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước và nâng cao hiệu quả làm việc của các cán bộ, công chức và bộ máy hành chính của Sở Tư pháp, góp phần thực hiện nhiệm vụ chính trị của ngành và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh trong năm 2016. Đồng thời, tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức về tác dụng, chất lượng, hiệu quả của việc áp dụng các quy trình ISO trong hoạt động của cơ quan Sở.

### **2. Yêu cầu**

- Tiếp tục áp dụng, duy trì và nâng cao hiệu quả các quy trình áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2008 trong hoạt động của Sở Tư pháp đã được ban hành.

- Tạo bước chuyển biến tích cực trong quan hệ phối hợp và đơn giản hóa thủ tục giải quyết công việc giữa các bộ phận trong cơ quan Sở; giữa cơ quan Sở với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân khác.

- Nghiên cứu, xây dựng mở rộng, cải tiến theo quy định các quy trình, quy định xử lý công việc một cách khoa học, hợp lý, rõ ràng, dễ hiểu, dễ thực hiện.

- Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng bộ phận, cá nhân trong mỗi đơn vị; tạo môi trường thuận lợi để cán bộ, công chức phát huy năng lực, chia sẻ kinh nghiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, tiết kiệm thời gian và chi phí.

## II. NỘI DUNG:

STT	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	THỰC HIỆN	THỜI GIAN
1	Xây dựng Mục tiêu chất lượng năm 2016 của Sở	Văn phòng Sở	Tháng 01/2016 (Đã thực hiện)
2	Căn cứ Mục tiêu chất lượng năm 2016 của Sở, các phòng, đơn vị thuộc Sở xây dựng Mục tiêu chất lượng, biện pháp thực hiện của đơn vị năm 2016 niêm yết tại đơn vị 01 bản và gửi 01 bản cho Văn phòng để tổng hợp	Các đơn vị	Tháng 02/2016 (Đã thực hiện)
3	Kiện toàn Ban công tác xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 của Sở Tư pháp.	Văn phòng Sở	Tháng 5/2016
4	Rà soát, xây dựng, chỉnh sửa, bổ sung các quy trình, quy định ISO phù hợp với các văn bản QPPL, Bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Sở hiện hành; ban hành lại các quy trình, quy định ISO.	Các đơn vị	Tháng 5/2016
5	Tham mưu công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng.	Văn phòng Sở	Tháng 6/2016
6	Tuân thủ thực hiện các quy trình, thủ tục ISO đã xây dựng, ban hành.	Các đơn vị	Thường xuyên
7	Tổ chức họp xem xét lãnh đạo về Hệ thống quản lý chất lượng.	Lãnh đạo Sở, BCT ISO	Tháng 7/2016
8	Xây dựng kế hoạch và tiến hành đánh giá nội bộ.	BCT ISO	Tháng 7 - 8/2016
9	Thực hiện việc kiểm tra kết quả xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống QLCL theo tiêu chuẩn ISO của Đoàn kiểm tra công tác	BCT ISO, Văn phòng Sở, các đơn vị	Tháng 9/2016

	ISO theo Quyết định số 793/QĐ-UBND của UBND tỉnh.		
10	Hành động khắc phục sau kiểm tra, đánh giá.	BCT ISO, Văn phòng Sở, các đơn vị	Tháng 9 - 10/2016
11	Báo cáo kết quả xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng.	Văn phòng Sở, các đơn vị	Cuối năm 2016

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao cho Ban công tác xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 của Sở Tư pháp có trách nhiệm tham mưu chỉ đạo triển khai thực hiện Kế hoạch này.

2. Căn cứ nhiệm vụ và lĩnh vực được giao phụ trách, các đồng chí Phó Giám đốc Sở chỉ đạo các phòng, đơn vị thuộc Sở có thủ tục hành chính áp dụng ISO 9001:2008 thực hiện các nội dung công việc theo Kế hoạch.

3. Giao Văn phòng Sở Tư pháp có nhiệm vụ:

- Theo dõi hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Tham mưu cho Lãnh đạo Sở đảm bảo kinh phí cho triển khai thực hiện kế hoạch; đảm bảo cơ sở vật chất và trang thiết bị ứng dụng công nghệ thông tin trong xây dựng và triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

- Tham mưu kịp thời cho Lãnh đạo Sở Tư pháp đảm bảo các điều kiện về đội ngũ thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng tại các đơn vị chuyên môn; thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng.

- Tham mưu tổ chức các cuộc họp, hội nghị, phổ biến việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng; tham mưu tổ chức các hoạt động thăm quan, học tập kinh nghiệm tại một số đơn vị đã triển khai tốt Hệ thống quản lý chất lượng.

- Báo cáo kịp thời các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch.

- Tổng hợp kết quả thực hiện áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 của Sở Tư pháp đã thực hiện trong năm 2016 để báo cáo Lãnh đạo Sở, tham mưu xây dựng báo cáo UBND tỉnh, Sở Khoa học - Công nghệ đúng quy định.

4. Các phòng, đơn vị thuộc Sở có thủ tục hành chính áp dụng ISO 9001:2008 có nhiệm vụ:

- Chủ động tổ chức thực hiện tốt các nội dung của Kế hoạch này vào việc áp dụng các quy trình, quy định ISO của Hệ thống quản lý chất lượng tại đơn vị mình.

- Nghiêm túc áp dụng, duy trì thực hiện và cải tiến các quy trình, thủ tục đã xây dựng và ban hành; đảm bảo các hoạt động liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính cho công dân, tổ chức được áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

- Chủ động xây dựng lại các quy trình khi có sự thay đổi quy định của pháp luật thuộc lĩnh vực chuyên môn do phòng, đơn vị phụ trách.

- Kiểm soát quá trình xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng, chịu trách nhiệm về hiệu lực, hiệu quả của việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của đơn vị mình.

- Sau khi tổ chức đánh giá, kiểm tra thì tiến hành khắc phục, chỉnh sửa, hoàn thiện các quy trình (nếu có sự thay đổi).

- Thực hiện báo cáo tình hình tổ chức thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng tại đơn vị mình theo đúng yêu cầu và thời hạn quy định.

5. Các phòng, đơn vị liên quan tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung của Kế hoạch này, đây là nội dung đánh giá thi đua đối với từng đơn vị, cá nhân trong việc tiếp tục áp dụng, duy trì và nâng cao hiệu quả Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2008 trong hoạt động của Sở Tư pháp năm 2016.

6. Kinh phí triển khai thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách được cấp năm 2016 của Sở Tư pháp.

Trên đây là Kế hoạch áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 năm 2016 của Sở Tư pháp, Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở chịu trách nhiệm triển khai thực hiện Kế hoạch đảm bảo tiến độ và hiệu quả; trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc phải báo cáo Lãnh đạo Sở để chỉ đạo giải quyết kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lãnh đạo Sở;
- Ban Công tác ISO;
- Các phòng, đơn vị;
- Lưu: VT, VP.



Phan Thị Hồng Thắng